

Общество с ограниченной ответственностью «Универсальный Экспедитор» /ООО «Универсальный Экспедитор»/, именуемое в дальнейшем «Экспедитор», в лице Генерального директора г-жи Давидян Ирины Евгеньевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____ /_____/, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Экспедитор по поручению, за счет Заказчика организует погрузо-разгрузочные работы (далее именуемое «ПРР»), организует и осуществляет транспортно-экспедиторское обслуживание (далее именуемое «ТЭО») экспортно-импортных грузов (далее – «Груз»), завозимых Заказчиком на территорию морского торгового порта Таганрог (далее по тексту – Порт), в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.2. Экспедитор осуществляет оказание своих услуг по настоящему Договору в соответствии со Сводом обычаев Морского Торгового Порта Таганрог (далее Свод Обычаев), Приказом МАП России от 08.09.2000 года № 691 (в части тех услуг, в отношении которых государственное регулирование тарифов сохранено), Федеральным законом от 10.01.2003 N 18-ФЗ "Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации", Правилами перевозок грузов на железнодорожном транспорте, Федеральным законом от 08.11.2007 N 259-ФЗ "Устав автомобильного транспорта". Правилами перевозок грузов автомобильным транспортом, Федеральным законом «О транспортно-экспедиционной деятельности» от 30.06.2003 г № 87-ФЗ, Правилами транспортно-экспедиционной деятельности, Федеральным законом о морских портах РФ от 08.11.2007 года № 261-ФЗ, Приказами по Порту и другими нормативными актами РФ, действующими на транспорте.

1.3. Номенклатура Грузов, предъявляемых Заказчиком к перегрузке, а также условия их перегрузки (норма единовременного хранения, сроки нормативного хранения, тарифы на погрузочно-разгрузочные работы и связанные с ними услуги, валовые нормы погрузки судов и т.д.) определяются Приложениями к настоящему Договору и/или дополнительными соглашениями к нему.

1.4. Хранение Грузов Заказчика осуществляется на складе Порта, в соответствии с правилами, установленными органами таможенного контроля.

1.5. Экспедитор вправе в одностороннем порядке изменять тарифы на услуги, установленные настоящим Договором в следующем порядке:

- В одностороннем порядке менять тарифы на услуги, не указанные в договоре и устанавливаемые калькуляциями по Порту;

- Изменять, установленные Договором и регулируемые государством тарифы и порядок их применения, если вновь установленные для Порта, как субъекта естественных монополий в сфере услуг портов, тарифы и порядок их применения не будут соответствовать условиям Договора.

Об изменении тарифов Экспедитор извещает Заказчика в письменном виде (с приложением новых тарифов) не менее чем за 20 календарных дней до введения их в действие.

При несогласии Заказчика с новыми тарифами Заказчик вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с возмещением Экспедитору всех понесенных последним убытков. При этом Экспедитор не несет ответственности за возможные убытки Заказчика, связанные с данным отказом от исполнения настоящего Договора.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СТОРОН

2.1. Планирование и информация по экспортным грузам:

2.1.1. Планирование работы по завозу и перегрузке экспортных Грузов Заказчика в Порт осуществляется ежемесячно.

2.1.2. До 10 числа предпланового месяца Заказчик направляет Экспедитору заявку в письменной форме способом, позволяющим фиксировать ее получение Экспедитором в указанный срок (почтовым отправлением, курьером, факсом или по электронной почте) на прием к перегрузке

Груза, с приложением копии заявки на перевозку Грузов железнодорожным транспортом (форма ГУ-12). Плановым месяцем является тот, в котором планируется завоз Грузов в Порт для их перегрузки.

2.1.3. Заявка на прием экспортных Грузов Заказчика должна содержать следующую информацию:

- обращение Заказчика о принятии Груза к перевалке со ссылкой на настоящий Договор;
- информацию о Грузе (наименование груза, код ТН ВЭД, паспорт безопасности, сертификаты и другие необходимые документы в зависимости от требований предъявляемых к указанному грузу);
- планируемую дату (даты) и способ завоза Груза в Порт;
- вид и количество транспортных средств, на котором будет осуществляться завоз Груза;
- принадлежность/собственность подвижного состава при завозе Груза по железной дороге;
- даты прибытия транспортных средств;
- номер ГУ-12 при завозе Груза по железной дороге;
- наименование и количество Груза, максимальный вес одного грузового места;
- полное наименование станции и дороги отправления Груза (при завозе Груза железнодорожным транспортом);
- полное наименование и место нахождения отправителя Груза;
- информацию о плательщике железнодорожного тарифа (полное наименование, место нахождения, код плательщика ж/д тарифов, присвоенный ОАО «РЖД»);
- график подачи флота.

Заявка должна быть оформлена на бланке Заказчика и подписана его уполномоченным лицом.

2.1.4. Экспедитор в течение трех рабочих дней со дня получения заявки (срок для ответа) рассматривает ее и дает либо письменное подтверждение о приеме Груза в ЦФТО ОАО «РЖД», ЗАО «МорЦентр-ТЭК» и в копии Заказчику, либо мотивированный отказ в приеме, который направляется Заказчику в тот же срок.

Экспедитор вправе отказать Заказчику в принятии заявки к исполнению в следующих случаях:

- подача заявки с нарушением требований, предусмотренных настоящим разделом Договора;
- наличие задолженности Заказчика перед Экспедитором за оказанные ранее услуги или возмещение затрат Экспедитора;
- отсутствие возможности в Порту принять и/или перегружать заявленный Груз (превышение согласованной нормы одновременного хранения, отсутствие необходимых складских площадей, техники, оборудования, не оформление необходимых документов и т.п.);
- наличие других обстоятельств, препятствующих принятию Груза.

В случае временной невозможности принять Экспедитором заявку к исполнению стороны согласовывают возможность исполнения заявки в другой срок.

Экспедитор не несет ответственности за возможные убытки Заказчика, связанные с отказом Экспедитора от принятия заявки к исполнению по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом Договора.

2.1.5. При наличии возможности Экспедитор может принимать к исполнению заявки на завоз Грузов по ж/д по дополнительному плану. Такие заявки подаются с соблюдением требований, предусмотренных пунктами 2.1.3. - 2.1.4. настоящего раздела Договора, с указанием на то, что соответствующая заявка относится к завозу Грузов по дополнительному плану. Выделение дополнительного плана на перевозку Грузов железнодорожным транспортом осуществляется за счет Заказчика.

2.1.6. Планирование работы по вывозу экспортного Груза Заказчика из Порта осуществляется ежемесячно согласно СМГ (сводный месячный график) по заявкам Заказчика на прием судна. За 74 часа до планируемого подхода судна в Порт, Заказчик направляет в адрес Экспедитора информационное письмо (заявку), содержащее следующую информацию:

- название судна;
- планируемую дату подхода судна;
- наименование и количество Груза;
- описание судна согласно классификационного и международного мерительного сертификатов (флаг, размеры, осадка), включая описание трюмов судна;
- предварительный грузовой план с расчетной осадкой судна исходя из заявленного к погрузке количества Груза.

При принятии заявки к исполнению Экспедитор в течение двух суток направляет в адрес Заказчика подтверждение о приеме и обработке судна под погрузку груза. Подтверждение направляется в письменной форме одним из следующих способов, позволяющих фиксировать получение его Заказчиком: почтовым отправлением, курьером, факсом, электронной почтой.

Экспедитор вправе отказать Заказчику в принятии заявки к исполнению в следующих случаях:

- подача заявки с нарушением требований, предусмотренных настоящим разделом Договора;
- наличие задолженности Заказчика перед Экспедитором за оказанные ранее услуги и затраты Экспедитора;
- отсутствие возможности принятия и обработки судна;
- наличие других обстоятельств, препятствующих принятию и обработке судна, Груза.

В случае временной невозможности принять Экспедитором заявку к исполнению Стороны согласовывают возможность исполнения заявки в другой срок.

При отказе в принятии заявки Экспедитор (в течение срока для ответа) сообщает об этом Заказчику (письмо, факс, электронная почта) с указанием причин отказа.

Экспедитор не несет ответственности за возможные убытки Заказчика, связанные с отказом Экспедитора от принятия заявки к исполнению по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом Договора.

2.1.7. Планирование и обработка судов Заказчика в Порту, а также порядок исчисления сталийного времени по обрабатываемым судам, осуществляются в соответствии Положением об организации обработки судов в Морском Торговом Порту Таганрог.

2.2. Планирование и информация по импортным грузам:

2.2.1. Планирование работы по завозу и перегрузке импортного Груза Заказчика осуществляется ежемесячно.

2.2.2. Заказчик подает Экспедитору в письменной форме способом, позволяющим фиксировать получение Экспедитором (почтовым отправлением, курьером, факсом, электронной почтой) заявку на прием к перегрузке Груза. Плановым месяцем является тот, в котором планируется завоз Груза в Порт.

2.2.3. Заявка на прием к перегрузке Груза в Порту должна содержать следующую информацию:

- планируемая дата завоза Груза в Порт (график подачи флота);
- информацию о Грузе (наименование Груза, код ТН ВЭД, паспорт безопасности, сертификаты и другие необходимые документы в зависимости от требований, предъявляемых к указанному Грузу);
- объем судовой партии, планируемый к завозу в Порт (в брутто тоннах);
- вид транспортных средств и принадлежность/собственность подвижного состава, осуществляющего вывоз Груза из Порта;
- минимальный/максимальный вес одного грузового места;
- порядок и условия перевалки Груза («прямой вариант», через склад Порта и др.);
- условия обработки транспортных средств;
- ссылку на номер настоящего Договора.

Заявка должна быть оформлена на бланке Заказчика и подписана его уполномоченным лицом.

2.2.4. При планировании к завозу в Порт пылящих, загрязняющих Грузов, грузов перечисленных в МОПОГ/Правилах перевозки опасных грузов на железнодорожном транспорте, Заказчик вместе с заявкой на прием данного Груза представляет Экспедитору документы о характеристиках Груза, предусмотренных действующими правилами перевозок Грузов на морском/железнодорожном/автомобильном транспорте.

2.2.5. При принятии заявки на прием к перегрузке Груза к исполнению Экспедитор в течение 3 (трех) суток (срок для ответа) направляет (передает) в адрес Заказчика подтверждение об этом. Подтверждение направляется в письменной форме одним из способов, позволяющих фиксировать его получение Заказчиком: почтовым отправлением, курьером, факсом, электронной почтой.

Экспедитор вправе отказать Заказчику в принятии заявки к исполнению в следующих случаях:

- подача заявки с нарушением требований, предусмотренных настоящим разделом Договора;
- наличие задолженности Заказчика перед Экспедитором за оказанные ранее услуги или затраты, связанные с исполнением настоящего Договора;

- наличие других обстоятельств, препятствующих принятию груза, судна.

В случае временной невозможности принять Экспедитором заявку к исполнению стороны согласовывают возможность исполнения заявки в другой срок.

При отказе в принятии заявки Экспедитор (в течение срока для ответа) сообщает об этом Заказчику в письменной форме способом, позволяющим фиксировать его получение Заказчиком (почтовым отправлением, курьером, факсом, электронной почтой) с указанием причин отказа.

Экспедитор не несет ответственности за возможные убытки Заказчика, связанные с отказом Экспедитора от принятия заявки к исполнению по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

2.2.6. За 74 часа до планируемого подхода судна в Порт, Заказчик направляет в адрес Экспедитора информационное письмо, содержащее следующую информацию:

- название судна;
- дату подхода судна;
- описание судна согласно классификационного и международного мерительного сертификатов (флаг, размеры, осадка);
- наименование и количество Груза;
- тип транспорта для вывоза Груза из Порта.

2.2.7. По выходу судна из порта погрузки, но не позднее, чем за 48 часов до планируемого подхода судна в Порт, Заказчик представляет копии следующих документов:

- Коносамент (ы);
- Грузовой манифест;
- Грузовой план.

2.2.8. При планировании вывоза Груза железнодорожным транспортом Заказчик направляет в адрес Экспедитора заявку на заказ вагонов не позднее, чем за 15 (пятнадцать) суток до даты планируемой отгрузки вагонов из Порта в соответствии с требованиями заполнения формы ГУ-12.

2.2.9. При принятии заявки на заказ вагонов к исполнению Экспедитор в течение 3 (трех) суток (срок для ответа) направляет (передает) в адрес Заказчика подтверждение об этом (согласованная форма ГУ-12). Подтверждение направляется в письменной форме одним из следующих способов, позволяющим фиксировать ее получение Заказчиком: почтовым отправлением, курьером, факсом, электронной почтой.

В случае временной невозможности принять заявку к исполнению стороны согласовывают возможность исполнения заявки в другой срок.

При отказе в принятии заявки Экспедитор (в течение срока для ответа) сообщает об этом Заказчику в письменной форме одним из следующих способов, позволяющим фиксировать ее получение Заказчиком: почтовым отправлением, курьером, факсом, электронной почтой с указанием причин отказа.

2.2.10. Заявки на вывоз Груза из Порта железнодорожным транспортом по дополнительному плану подаются Экспедитору, в соответствии с требованиями заполнения формы ГУ-12. Выделение дополнительного плана на перевозку Грузов железнодорожным транспортом осуществляется за счет Заказчика.

2.2.11. Планирование и обработка судов Заказчика в порту Таганрог, а также порядок исчисления стальной нормы времени по обрабатываемым судам, осуществляются в соответствии с Положением об организации обработки судов в Морском Торговом Порту Таганрог.

2.2.12. При подаче Заказчиком в Порт для вывоза Груза собственных/арендованных вагонов, Заказчик ежедневно информирует Экспедитора о дислокации вагонов с момента выхода вагонов в адрес Порта. Собственность/принадлежность собственных/арендованных вагонов определяется Заказчиком.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. Обязательства Экспедитора по экспортным грузам:

3.1.1. Организует оформление заявки на станцию Таганрог согласно месячному графику завоза (ГУ-12) на подачу железнодорожных вагонов с прибывающими Грузами в соответствии с инструкциями Заказчика, Сводом Обычаев и Договором на подачу-уборку вагонов с ОАО «РЖД».

3.1.2. Обеспечивает раскредитование железнодорожных накладных на прибывшие вагоны с Грузами Заказчика.

3.1.3. Организует расстановку прибывших вагонов с Грузами Заказчика по местам выгрузки.

3.1.4. Перед началом выгрузки Груза из транспортных средств, организует его освобождение от стандартного крепления, за исключением специального. Стоимость услуг по освобождению Груза от специального крепления не включена в стоимость услуг за организацию ПРП грузов по настоящему Договору, производится за счет Заказчика и оплачивается последним дополнительно по действующим в АО «Таганрогский морской торговый порт» (далее по тексту - АО «ТМТП») калькуляциям.

3.1.5. Организует выгрузку Грузов Заказчика из прибывших транспортных средств. После выгрузки Груза и выявления в транспортном средстве остатков ранее перевозимых грузов, организует зачистку транспортных средств от данных остатков за счёт Заказчика.

3.1.6. Организует прием на склад от перевозчиков исправных тарных и штучных грузовых мест, прибывших в Порт в адрес Заказчика – по счету мест без взвешивания, по весу указанному в товаротранспортных накладных, и в таком же порядке без проверки веса – отгрузку этих Грузов на судно. Организует прием поврежденных грузовых мест от перевозчика в соответствии с правилами перевозок Грузов, действующих на соответствующем виде транспорта с составлением соответствующих актов.

3.1.7. На основании письменных заявок и за счет Заказчика организует ремонт тары, переупаковку поврежденных грузовых мест в запасную тару, маркировку и перемаркировку, рассортировку Грузов. Запасная тара предоставляется Заказчиком вместе с Грузом в количестве, согласованном с Экспедитором.

3.1.8. Организует перегрузку опасных, продовольственных Грузов по «прямому варианту», без хранения на складе Порта (при условии предварительного письменного подтверждения Экспедитором возможности организации такой выгрузки).

3.1.9. Организует прием насыпных и навалочных Грузов без проверки веса на весах, по весу, заявленному грузоотправителем в товаротранспортных документах, и в таком же порядке организует их сдачу на смежные виды транспорта, без ответственности Экспедитора за возможные расхождения документально принятого и фактически отгруженного количества Груза.

3.1.10. При наличии предварительных письменных заявок Заказчика на перевеску насыпных и навалочных грузов, организует прием данных Грузов от перевозчиков на склад с проверкой веса на железнодорожных или автомобильных весах. Стоимость услуг по перевеске Грузов не включена в ставку за организацию ПРП Грузов по настоящему Договору, осуществляется за счет Заказчика и оплачивается в соответствии с Приложением № 1 к настоящему Договору.

3.1.11. Организует документальное оформление приема Грузов Заказчика в порту Таганрог от перевозчиков, в соответствии с действующими правилами выдачи грузов, действующих на соответствующем виде транспорта.

3.1.12. Организует складирование Грузов Заказчика на складе отдельно, по накладным, вагонным, либо коносаментным (в случае завоза Груза в порт водным транспортом) партиям.

3.1.13. Организует хранение принятых Грузов Заказчика на открытых складских площадях Порта. По дополнительному письменному согласованию Сторон осуществляется хранение тарно-штучных Грузов в крытых складах.

3.1.14. Однородные насыпные и навалочные Грузы одного сорта складировются в общем штабеле, если правилами не предусмотрено иное, а также в случаях, когда совместное хранение однородных Грузов согласовано с Заказчиком.

3.1.15. Организует погрузку Грузов на судно и оформление грузовых документов согласно отгрузочным инструкциям Заказчика. Инструкции должны содержать все необходимые для его выполнения реквизиты. Инструкции, не имеющие необходимой информации, к исполнению Экспедитором не принимаются с указанием причины отказа в приеме данных отгрузочных инструкций, без ответственности за простой судов и смежных видов транспорта. На основании полученных инструкций Экспедитор в течение 36 часов с момента их получения организует оформление экспортного поручения и в соответствии с установленным порядком организует представление его в таможенную службу.

3.1.16. На основании письменных заявок и за счет Заказчика организует проведение инспекционных работ по определению состояния, качества и количества Груза. Организует, за счет Заказчика, проведение иных заказанных Заказчиком экспертиз, исследований и работ в отношении Груза.

3.1.17. Оказывает содействие Заказчику в выполнении таможенных и других формальностей, необходимых для осуществления перегрузки, хранения и транспортировки Груза. Проверяет по каждой партии Груза Заказчика наличие всех документов, необходимых для

беспрепятственного прохождения Груза Заказчика через Таганрогскую таможню. Немедленно извещает Заказчика письменно о выявленных недостатках.

3.1.18. Вправе привлечь к исполнению своих обязанностей третьих лиц. Возложение исполнения обязанностей на третье лицо не освобождает Экспедитора от ответственности перед Заказчиком за исполнение настоящего Договора.

3.1.19. Сообщает Заказчику о недостатках полученных инструкций, информации содержащейся в инструкциях и запрашивает у Заказчика необходимые дополнительные данные.

3.1.20. В случае не предоставления Заказчиком необходимой информации или документов, а также просрочки платежа, Экспедитор вправе не приступать к выполнению соответствующих обязанностей по настоящему Договору до получения необходимых сведений, документов либо до поступления денежных средств Заказчика на свой счет, без возложения на Экспедитора ответственности за связанные с этим убытки Заказчика.

3.1.21. Организует прием и обработку судов с Грузом Заказчика в соответствии со Сводным Месячным Графиком и Сменно-Суточным Планом работы Порта.

3.1.22. Организует погрузку Грузов Заказчика на борт судна в четком соответствии с отгрузочными инструкциями и поручением на погрузку, оформленном на основании инструкций Заказчика, и предварительно согласованного капитаном судна и Портом грузового плана.

3.1.23. Информировывает Заказчика его о ходе погрузки/выгрузки Грузов. В течение одних рабочих суток по электронной системе связи предоставляет копии необходимых товаросопроводительных документов.

3.1.24. Организует крепление Грузов на палубе и в трюмах судна в рамках существующих правил и норм крепления грузов 4-М, согласно Своду Обычаев, под контролем Администрации судна. Стоимость работ по креплению включена в тариф на перегрузку, материалы - за счет Заказчика.

Дополнительное крепление, не предусмотренное техническими нормами на соответствующем виде транспорта, а также дополнительное сепарирование Груза в грузовых помещениях транспортных средств (не связанное с разделением коносаментных партий Груза в грузовых помещениях) осуществляется за счет Заказчика, на основании его письменной заявки по предварительно согласованным сторонами ценам (стоимость работ по дополнительному креплению и сепарированию Грузов на судах не включена в ставку за организацию ППП Грузов по настоящему Договору). Необходимые материалы для крепления Груза – за счет Заказчика.

Нестандартное крепление Грузов на судах осуществляется под контролем Администрации судна, на основании письменной заявки и за счет Заказчика (при условии предварительного письменного подтверждения Экспедитором возможности организации требуемого нестандартного крепления). Стоимость работ по нестандартному креплению Грузов на судах не включена в ставку за организацию ППП Грузов по настоящему Договору, осуществляется за счет Заказчика, на основании его письменной заявки по предварительно согласованным сторонами ценам. Стоимость крепежного материала определяется по факту выполнения работ и согласно действующих в АО «ТМТП» калькуляций.

3.1.25. По итогам погрузки каждой судовой партии Груза организует оформление комплекта товаротранспортных документов на погруженный согласно отгрузочным инструкциям Заказчика Груз (коносаменты, манифесты и т.д.).

3.1.26. Организует предоставление причала только на время, необходимое для выполнения грузовых работ, крепления и оформления грузовых документов силами Порта (коносамент, манифест). В случае простоя судна (без выполнения грузовых операций) по вине Заказчика (включая, но не ограничиваясь: не оформлены или не оформлены надлежащим образом документы, отсутствие Груза, отсутствие отгрузочных/погрузочных инструкций, решение вопроса о погрузке/догрузке судна и/или качеству Груза, упаковки, согласование проформы грузовых документов/оговорок, а также время, затраченное на сертификацию и другие необходимые процедуры, связанные с отправкой и таможенной очисткой Груза), Заказчик производит оплату за пользование причалом за фактически использованное время по действующим в АО «ТМТП» тарифам.

3.1.27. В течение двух рабочих дней с момента подписания коносамента организует обработку документов и их рассылку по указанию Заказчика. Рассылка документов срочной почтой осуществляется за счет Заказчика.

3.1.28. Оформляет счета в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора.

3.2. Обязательства Экспедитора по импортным грузам:

3.2.1. Организует прием и обработку судов с Грузом Заказчика в соответствии со Сводным Месячным Графиком и Сменно-Суточным Планом работы Порта.

3.2.2. Подтверждение на завоз в Порт следующей партии Груза производится по письменному согласованию с Экспедитором, после полного вывоза ранее завезенной партии Груза, или по дополнительному согласованию с Экспедитором.

3.2.3. Перед началом выгрузки Груза организует его освобождение от стандартного крепления. Освобождение Грузов от нестандартного крепления не включено в стоимость услуг за организацию ПРР и ТЭО Грузов и производится дополнительно за счет Заказчика и оплачивается последним по действующим в АО «Таганрогский морской торговый порт» (далее по тексту - АО «ТМТП») калькуляциям.

3.2.4. Организует перегрузку Груза Заказчика с выгрузкой на складские площади Порта, либо по «прямому варианту» в железнодорожные вагоны, речные суда или автотранспорт, предоставленные Заказчиком и за его счет.

3.2.5. Организует перегрузку опасных, продовольственных, скоропортящихся Грузов по «прямому варианту», с одновременной передачей данных видов Грузов у борта судна Заказчику.

3.2.6. Организует осуществление приема Грузов от администрации судна у борта судна счетом мест по наружному осмотру и по весу, заявленному отправителем в коносаменте, с проверкой маркировки, указанной в перевозочных документах. Грузовые места, прибывшие в поврежденной таре, имеющей доступ к содержимому, со следами хищения или явного несоответствия фактического веса весу, указанному в коносаменте, принимаются с перевеской или пересчетом содержимого с участием представителей судна и Порта, за счет Заказчика. Отвесы и акты перевески этих Грузов подписываются Капитаном судна, представителем Порта и Заказчиком. В указанном случае Экспедитор несет ответственность только за вес Груза, фактически принятого для хранения в Порту по результатам перевески.

3.2.7. Организует прием насыпных и навалочных Грузов Заказчика по осадке судна, с окончательным определением количества перегруженного Груза на весах при передаче на другой вид транспорта. При этом окончательное количество перегруженного Груза определяется по итогам перегрузки за каждый календарный месяц, с учетом действующих норм естественной убыли Груза, которые применяются только в случае фактической недостачи Груза. Перевеска и экспертиза Груза производится за счет Заказчика.

3.2.8. По письменным заявкам Заказчика и за его счет организует осуществление в процессе выгрузки выборочную или контрольную перевеску Груза. Экспедитор вправе производить выборочную перевеску поступающих Грузов, грузовых мест. Расходы по перевеске, произведенной по собственной инициативе, относятся на счет Экспедитора. Указанное правило не применяется в случаях, указанных в пунктах 3.1.6., 3.1.7. настоящего Договора.

3.2.9. Организует складирование Грузов Заказчика на складских площадях Порта по судовым и коносаментным партиям. Однородные насыпные и навалочные Грузы одного сорта складироваться в общие штабеля, если правилами хранения Грузов не предусмотрено иное. По итогам выгрузки Груза из судна, в течение суток предоставляет генеральный акт, акт-извещение.

3.2.10. Организует отправку Грузов железнодорожным, автомобильным, морским или речным транспортом, а также организует выдачу Грузов на месте в соответствии с отгрузочными инструкциями Заказчика. Пломбирование транспортных средств загруженных Грузами производится средствами и за счет Заказчика.

3.2.11. Если при отгрузке Грузов в сроки, обусловленные настоящим Договором, по мере организованной Заказчиком подачи транспортных средств, произошли задержки по причине, не зависящей от Экспедитора (включая, но не ограничиваясь: согласование особых условий перевозки Грузов в дефектной таре, отсутствие необходимых документов, чертежей, экспертиза, изготовление особых приспособлений и др.), организует отгрузку после согласования и устранения Заказчиком указанных препятствий.

3.2.12. Организует отгрузку Грузов, прибывших с различными дефектами тары и упаковки, на условиях, согласованных с Заказчиком или под его гарантию.

3.2.13. Переадресовку Груза по назначению производит за свой счет, если отправка произведена не по назначению по вине Экспедитора, и за счет Заказчика, если неправильное отправление Груза произошло по вине Заказчика.

3.2.14. Организует крепление и сепарирование Грузов в вагонах, судах с соблюдением технических условий крепления, действующих на соответствующем виде транспорта. Дополнительное или специальное крепление, не предусмотренное техническими нормами на соответствующем виде транспорта, а также дополнительное сепарирование Груза в грузовых

помещениях транспортных средств (не связанное с разделением коносаментных партий Груза в грузовых помещениях) осуществляется за счет Заказчика, на основании его письменной заявки по предварительно согласованным сторонами ценам. Необходимые материалы для крепления, сепарирования Груза – за счет Заказчика.

При вывозе Груза с территории Порта автотранспортом, крепление груза в транспортных средствах осуществляется силами и материалами перевозчика.

3.2.15. Организует ремонт тары, переупаковку Грузов в запасную тару, маркировку и перемаркировку, специфицирование, рассортировку Грузов и тары, ненадлежащее состояние которых отражено в актах-извещениях и других актах,- по заявкам и за счет Заказчика. Ремонт тары, поврежденных Портом, производится за счет Экспедитора. Запасная тара предоставляется Заказчиком вместе с Грузом в количестве, согласованном с Экспедитором, но не менее 10% от объема судовой партии.

3.2.16. Информировывает Заказчика о ходе выгрузки /погрузки Грузов. По итогам погрузки Груза на транспортное средство организует оформление перевозочных документов/накладных (ж/д накладная, ТТН, ТН, к/с) на погруженный Груз согласно отгрузочным инструкциям и поручений Заказчика Экспедитору.

По факту отгрузки Груза в соответствии с отгрузочными инструкциями Заказчика оформляется извещение об отгрузке:

- на последнюю дату календарного месяца при наличии переходящего остатка на следующий месяц, извещение об отгрузке оформляется на Груз, отгруженный из Порта за текущий месяц, и датируется последней датой календарного месяца.

- при отгрузке в полном объеме импортного груза (без остатков на складских площадях порта), оформляется извещение об отгрузке, датированное датой последней оформленной транспортной накладной.

Предоставляет Заказчику комплект документов на отгруженный Груз (разрядки, перевозочные документы/накладные, квитанции о приеме Груза ОАО «РЖД»), извещение на отгрузку).

3.2.17. Для проведения таможенных, карантинных и прочих мероприятий по Грузу, либо судну, Экспедитор по письменной заявке Заказчика организует предоставление свободного причала или решает вопрос о постановке судна с Грузом Заказчика вторым бортом на один из причалов с последующей перешвартовкой к причалу выгрузки. Стоимость перешвартовки не включена в ставку за организацию ПРР и ТЭО Грузов, оплата осуществляется дополнительно за счет Заказчика.

3.2.18. Организует предоставление причала только на время, необходимое для выполнения грузовых работ, раскрепления и оформления грузовых документов силами Порта (генеральный акт). В случае простоя судна (без выполнения грузовых операций) по вине Заказчика (включая, но не ограничиваясь: отсутствие отгрузочных инструкции для выгрузки Груза с судна «по прямому варианту», отсутствие транспортных средств для выгрузки Груза из судна, решение вопроса по выгрузке, а также время, затраченное на сертификацию и другие необходимые процедуры, связанные с отправкой и таможенной очисткой Груза), Заказчик производит оплату за пользование причалом за фактически использованное время по действующим в Порту тарифам.

3.2.19. Оформляет счета в порядке, предусмотренном разделом 4 Договора.

3.3. Право удержания грузов.

3.3.1. Срок, в течение которого Грузы должны быть вывезены из Порта, устанавливаются сроком нормативного хранения в соответствии с условиями настоящего Договора и Приложений к нему.

3.3.2. В случае если Грузы не будут вывезены из Порта в установленный срок, Экспедитор в письменной форме уведомляет Заказчика об истечении установленного настоящим Договором срока для вывоза грузов из Порта и удержании Груза в соответствии со статьями 22,23 Федерального закона от 08.11.2007г. № 261-ФЗ «О морских портах в российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

3.3.3. В случае если грузы Заказчика удерживаются по иным основаниям, установленным Федеральным законом от 08.11.2007г. № 261-ФЗ «О морских портах в российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Экспедитор незамедлительно уведомляет Заказчика об этом в письменной форме.

3.4. Обязательства Заказчика по экспортным грузам:

3.4.1. Обеспечивает отгрузку железнодорожных вагонов с Грузом со станций отправления в адрес АО «ТМТП» в соответствии с согласованным графиком отгрузок, согласно ГУ-12. Все отклонения от согласованного с Экспедитором графика отгрузок Груза со станций отправления, осуществляются только по письменному согласованию с Экспедитором.

Обеспечивает отгрузку железнодорожных вагонов с Грузом со станций отправления в адрес Порта поставщиками в технически исправном и очищенном от ранее перевозимых Грузов подвижном составе.

Обеспечивает отгрузку Грузов поставщиками и подачу в Порт судов, пригодных под их вывоз в объемах, согласованных с Экспедитором в месячном графике завоза Грузов (ГУ-12) и Сводного Месячного Графика обработки флота. Завоз Грузов в Порт весом брутто одного места более 20 тонн, осуществляется только после предварительного письменного согласования с Экспедитором поданной Заявки.

3.4.2. Выдает Экспедитору доверенность на осуществление транспортно-экспедиторского обслуживания, организацию погрузо-разгрузочных работ и прочих видов необходимых действий в отношении Грузов Заказчика при перевалке в Порту по настоящему Договору.

3.4.3. Ежедневно информирует Экспедитора об отгруженных в адрес АО «ТМТП» Грузах, с указанием следующей информации:

- даты отгрузки;
- полного наименования Груза;
- веса одного места;
- номера отгруженных вагонов и количество отгруженного Груза;
- принадлежность/собственность подвижного состава;
- номера ГУ-12, по которым произведены отправки Груза.

3.4.4. Обеспечивает правильное оформление перевозочных документов, а именно – проставление в накладной в графе «Грузополучатель»: АО «Таганрогский морской торговый порт» с подачей на подъездной путь, при этом в графе «Особые заявления и отметки отправителя» железнодорожной накладной делает отметку, что Груз следует по договору № _____ от «____» _____ 201__ года для вывоза водным транспортом в _____ (указывается страна назначения Груза). Экспедитор груза в порту - ООО «Универсальный Экспедитор» для АО «Таганрогский морской торговый порт».

3.4.5. В соответствии с Правилами перевозок грузов на железнодорожном транспорте обеспечивает заблаговременное наличие перевозочных документов в системе «Этран» на возврат из Порта собственных/арендованных железнодорожных вагонов после выгрузки Груза, либо заблаговременно направляет соответствующие инструкции Экспедитору.

3.4.6. В соответствии с Правилами перевозок грузов на железнодорожном транспорте в зимний период с 15 октября по 15 апреля Заказчик обеспечивает поступление груза с применением профилактических мер, препятствующих смерзанию Груза.

3.4.7. При перегрузке Груза по «прямому варианту» (без выгрузки и хранения Груза на складе Порта), самостоятельно решает вопросы накопления вагонов с Грузом на путях станции Таганрог в ожидании прибытия судна под погрузку, с предоставлением Экспедитору копии заключенного на данный предмет договора, либо иного документа, подтверждающего решение данного вопроса Заказчиком с СКЖД.

3.4.8. Направляет в Порт Груз, оформленный таможеней в таможенной процедуре «Экспорт» по месту отгрузки Груза с соответствующей отметкой на сопроводительных документах. По письменному согласованию с Экспедитором, возможен завоз не задекларированного Груза, для проведения его Таможенного оформления на т/п «Морской Порт» и последующей отправки на экспорт.

3.4.9. В случае завоза Груза в Порт автотранспортом, обеспечивает правильное оформление перевозочных документов (включая, но не ограничиваясь указанием информации «Грузоотправитель», «Прием груза», «Наименование груза», «Количество грузовых мест», «вид/способ упаковки груза», «Вес брутто (тн)», «Вес нетто (тн)», «Перевозчик», «ФИО и паспортные данные водителя», «Гос. номер и марка транспортного средства», «Дата составления», «Подписи сторон» и др.), а также проставление в накладной:

- в графе «Грузополучатель»: АО «Таганрогский морской торговый порт» (347900, гор. Таганрог, Комсомольский спуск, 2) для ООО «Универсальный Экспедитор» по распоряжению _____

- в графе «Сдача груза»: АО «ТМТП», г. Таганрог, Комсомольский спуск, 2.

3.4.10. В случае завоза насыпного либо навалочного Груза в Порт автотранспортом, завоз данного Груза осуществляет самовыгружающимся автотранспортом (самосвалы).

3.4.11. Вручает Экспедитору отгрузочные инструкции для оформления Поручения на погрузку судов не менее чем за:

- при погрузке Грузов со склада Порта – не менее чем за 72 часа до начала планируемой обработки судна, или подтвержденной даты постановки судна к причалу;
- при погрузке Груза по «прямому варианту» – по мере оформления отгрузочных инструкций.

3.4.12. Отгрузочные инструкции должны быть заверены печатью Заказчика, содержать условия оформления коносамента и другие необходимые реквизиты. Инструкции, оформленные не в соответствии с требованиями данного пункта Договора, к исполнению Экспедитором не принимаются. При этом ответственность за простой судна и смежных видов транспорта несет Заказчик.

3.4.13. Вместе с отгрузочными инструкциями Заказчик предоставляет Экспедитору/АО «ТМТП» комплект грузовых таможенных деклараций (их копий) с отметками российского таможенного органа, осуществившего выпуск Груза/товара в таможенной процедуре «Экспорт» на общее количество Груза, подлежащее погрузке на судно.

3.4.14. Регулирует с морским перевозчиком вопросы по качеству Груза и простоя судна в связи с этим, а также из-за отсутствия Груза (несвоевременный завоз).

3.4.15. Заказчик самостоятельно и за свой счет обеспечивает наличие декларации безопасности морской перевозки и сертификата о транспортных характеристиках Груза.

3.4.16. Заказчик обеспечивает необходимые материалы для выполнения работ по креплению и сепарации Груза в судах с соблюдением технических условий крепления. В случаях полного, либо частичного отсутствия на судне штатного крепления, крепёжный материал предоставляется за счёт Заказчика, в соответствии с условиями настоящего Договора.

3.4.17. Выдает Экспедитору необходимую информацию о Грузах для выполнения его поручения, в том числе требования в контрактах к таре и маркировке, особые условия хранения и перевалки. Своевременно представляет в распоряжение Экспедитора/ОАО «ТМТП» все требующиеся транспортные и товарораспорядительные документы, включая карантинные и прочие сертификаты для приложения к перевозочным документам при передаче Грузов смежным видам транспорта.

3.4.18. По согласованию с Экспедитором Заказчик вправе привлечь к исполнению своих обязанностей третьих лиц. Возложение исполнения обязанностей на третье лицо не освобождает Заказчика от ответственности перед Экспедитором за исполнение настоящего Договора.

3.4.19. Принимает все меры к вывозу из Порта Грузов в согласованные в настоящем Договоре сроки. Заказчик при фрахтовке судов под погрузку навалочных Грузов предусматривает решение с Судовладельцем вопроса погрузки с одновременной откаткой балласта, в целях сокращения времени нахождения судна под обработкой.

В случае не решения этого вопроса стальнойное время считается с фактического начала грузовых работ.

3.4.20. Без участия и ответственности Экспедитора регулирует вопросы возврата порожних контейнеров.

3.4.21. Для подтверждения обоснования применения налоговой ставки по НДС – 0% (согласно ст. 165 Налогового кодекса РФ) при перегрузке транзитного Груза, Заказчик в течение 25-ти суток с даты отгрузки Груза из Порта, предоставляет Экспедитору грузовую таможенную декларацию (ее копию) с отметками таможенного органа мест убытия, осуществившего выпуск Груза/товара в таможенной процедуре таможенного транзита и таможенного органа мест убытия, через который Груз/товар был вывезен за пределы таможенной территории Таможенного союза.

3.4.22. Получает и оплачивает счета в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

3.5. Обязательства Заказчика по импортным грузам:

3.5.1. Обеспечивает отгрузку поставщиками Заказчика Грузов в Порт только после получения письменного подтверждения от Экспедитора о приёме Груза.

3.5.2. Направляет Экспедитору в сроки, предусмотренные Сводом Обычаев, информацию о Грузах, прибывающих на судах, независимо от принадлежности судна, с указанием наименования, количества мест и их веса, а также расчетную осадку судна исходя из заявленного к завозу количества Груза.

3.5.3. Выдает Экспедитору доверенность на осуществление транспортно-экспедиторского обслуживания, организацию погрузо-разгрузочных работ и прочих видов необходимых действий в отношении Грузов Заказчика при перевалке в Порту по настоящему Договору.

3.5.4. Для перетаривания в Порту Грузов, тара которых пришла в негодность в процессе перевозки или перегрузки, обеспечивает Экспедитора/АО «ТМТП» запасной тарой (мешки, ящики, картонные коробки, бочки и др.) в необходимом количестве, согласованном с Экспедитором до начала работ по выгрузке Груза из судна. Запасная тара предоставляется Заказчиком вместе с Грузом в количестве, согласованном с Экспедитором, но не менее не менее 10% от объема судовой партии Груза.

3.5.5. Обеспечивает подачу в Порт транспортных средств под вывоз Грузов, прибывающих в адрес Заказчика. В случае вывоза Груза с территории Порта автотранспортом, до 09-30 часов (по московскому времени) предплановых суток предоставляет Экспедитору график подачи автотранспорта в Порт на планируемые сутки с указанием способа погрузки а/м транспорта (боковая, верхняя, задняя).

3.5.6. Согласовывает с перевозчиком и Экспедитором условия отгрузки или сдачи на месте Грузов, прибывших в Порт в таре и упаковке, не обеспечивающей дальнейшей сохранной транспортировки, с признаками порчи или подмокания, с некачественной маркировкой или без нее, что подтверждается соответствующими актами-извещениями, а также без необходимых сертификатов и других товаросопроводительных документов.

3.5.7. Обеспечивает предварительное согласование с транспортными организациями перевозки негабаритных и тяжеловесных мест. Обеспечивает за свой счет поступление в Порт с Грузом или составление и предоставление чертежей на негабаритные Грузы, со всеми необходимыми данными фактических обмеров Груза, для разработки схемы погрузки и расчетов крепления, а также с указанием центра тяжести грузовых мест.

3.5.8. Выдает Экспедитору отгрузочные инструкции для оформления Разнарядок на отгрузку прибывших в адрес Заказчика Грузов со всеми необходимыми и оформленными надлежащим образом документами (сертификаты, декларации, проекты товаротранспортных накладных, поручения экспедитору, Особые Условия, включая схемы погрузки, размещения и крепления Грузов в ж.д. составе, и другие необходимые для осуществления перевозки документы). Отгрузочные инструкции должны быть заверены печатью Заказчика, содержать всю необходимую информацию, включая дополнительные требования.

При вывозе Грузов из Порта железнодорожным транспортом, отгрузочные инструкции вручаются Экспедитору с документами, подтверждающими оплату провозных платежей (телеграмма об оплате ж/д тарифа или др.), а также схемы погрузки, размещения и крепления Груза в ж/д составе при ж/д перевозке, и другие необходимые для осуществления перевозки нормативные документы, не позднее, чем за 48 часов до момента отгрузки Груза.

Инструкции, оформленные не в соответствии с требованиями данного пункта Договора, к исполнению Экспедитором не принимаются, Экспедитор в этом случае ответственности за простои транспортных средств не несет.

3.5.9. Регулирует с получателем, без участия Экспедитора, все вопросы по количеству Груза, взвешивание которого производилось в Порту с участием Заказчика.

3.5.10. В случае необходимости накопления ж.д. вагонов для перевозки Груза по «прямому варианту» или большими групповыми отправками, Заказчик самостоятельно решает с ОАО «РЖД» вопрос о накоплении вагонов на станции и предоставляет Экспедитору копию договора или вместе с заявкой на перевозку предоставляет гарантийное письмо об оплате простоя вагонов в ожидании подхода судна и решения таможенных, карантинных и прочих формальностей по Грузу.

3.5.11. Без участия и ответственности Экспедитора регулирует вопросы возврата порожних контейнеров.

3.5.12. Для подтверждения обоснования применения налоговой ставки по НДС – 0% (согласно ст. 165 Налогового кодекса РФ) при перегрузке транзитного Груза, Заказчик в течение 25-ти суток с даты отгрузки груза из Порта, предоставляет Экспедитору грузовую таможенную декларацию (ее копию) с отметками таможенного органа мест убытия, осуществившего выпуск Груза/товара в таможенной процедуре таможенного транзита и таможенного органа мест убытия, через который Груз/товар был вывезен за пределы таможенной территории Таможенного союза.

3.5.13. Получает и оплачивает счета в порядке, предусмотренном разделом 4 настоящего Договора.

4. ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Оплата за выполненные ПРР и ТЭО и организацию ПРР и ТЭО Груза согласно п. 1.1. производится Заказчиком Экспедитору по ставкам и порядку их применения, согласованным в Приложениях к настоящему Договору.

4.2. Услуги, не поименованные в настоящем Договоре, но связанные с обслуживанием транспортных средств и обработкой Грузов, оказываются Экспедитором по письменной заявке Заказчика, при наличии у Экспедитора/АО «ТМТП» технической возможности и правовых (законных) оснований. Данные услуги оплачиваются Заказчиком по согласованным сторонами ставкам, либо по действующим в АО «ТМТП» калькуляциям.

4.3. Порядок выставления и оплаты счетов:

4.3.1. Заказчик до начала приемки груза в Порту осуществляет Экспедитору авансовый платеж, размер которого рассчитывается как предварительная стоимость услуг Экспедитора по Договору в долларах США, исходя из ставки согласно п. 4.1. настоящего Договора, заявленного и подтвержденного к перегрузке объема Груза, и оплачивается Заказчиком в рублях по курсу доллара США Центрального банка России на дату платежа. Авансовый счет подлежит оплате в полном объеме течение 3 (трех) банковских дней с даты направления по факсу/электронной почте счета Заказчику Экспедитором, но не позднее 3 (трех) суток до прибытия Груза в Порт. Заказчик направляет Экспедитору по факсу/электронной почте копию платежного поручения с указанием в нем даты и номера счета. Стороны могут предусмотреть иной порядок оплаты авансовых платежей, согласованный в Приложениях к настоящему Договору.

Авансовые платежи, произведенные по настоящему Договору, не являются коммерческим кредитом, поэтому правила коммерческого кредита (займа и т.п.), предусмотренные нормами ст.809, ст.823 Гражданского кодекса РФ, к ним не применяются. Стороны согласовали, что положения ст. 317.1 Гражданского кодекса РФ не применяются к авансовым платежам.

4.3.2. Окончательный расчет с Заказчиком производится на основании акта за оказанные услуги, окончательного счета, счетов-фактур с учетом ранее произведенного авансового платежа. Обязанность Заказчика по оплате полной стоимости услуг Экспедитора считается исполненной с даты осуществления Заказчиком окончательного расчета за оказанные Экспедитором услуги.

Акт за оказанные услуги составляется на основании ставок, указанных в п.4.1., 4.2. настоящего Договора и условий Приложений к настоящему Договору. При осуществлении расчетов за оказанные услуги по ставкам, установленным в долларах США, применяется следующий порядок:

А) При обработке экспортных Грузов стоимость услуг Экспедитора за организацию и осуществление работ и услуг согласно п. 1.1. настоящего Договора пересчитывается в рубли по курсу доллара США, установленному Центральным Банком РФ на дату коносамента.

Б) При обработке импортных Грузов стоимость услуг Экспедитора за организацию и осуществление работ и услуг согласно п.1.1. настоящего Договора пересчитывается в рубли по Условному Курсу Доллара. Стороны договорились о применении Условного Курса Доллара, который рассчитывается по следующей схеме:

- если на дату подписания извещения об отгрузке импортных грузов, размер курса Доллара США, установленный ЦБ РФ, равен или меньше 52,00 руб., то Условный Курс Доллара равен курсу Доллара США, установленный ЦБ РФ, на дату извещения об отгрузке.

- если на дату подписания извещения об отгрузке импортных грузов, размер курса Доллара США, установленный ЦБ РФ, превышает (более) 52,00 руб., то Условный Курс Доллара равен 52,00руб. плюс 50% разницы курса Доллара США установленного ЦБ РФ и 52,00 руб.

В) Расчеты при выставлении счетов за пользование причалом/инфраструктурой осуществляются в рублях по курсу доллара США, установленному Центральным Банком России на дату выхода судна из Порта (отхода).

4.3.3. Расчеты за Груз производятся на основании веса брутто Груза.

Коносаментный вес применим только в отношении экспортного насыпного, навалочного или наливного груза, определяемого по акту замера осадки судна сюрвейером.

Расчеты за экспортный генеральный Груз производятся на основании коносаментного веса, определяемого по трафарету и на основании данных перевозочных (ж.д. и авто) документов.

Расчеты за импортный насыпной и навалочный Груз производятся на основании веса брутто, определяемого по данным перевески и на основании извещений об отгрузке и/или акта-извещения, отражающего фактическое прибытие импортного Груза.

Расчеты за импортный генеральный Груз производятся на основании веса брутто и на основании извещений об отгрузке. Вес погруженного в транспортное средство импортного

генерального груза, не имеющего трафарета, определяется среднеконосаментно (отношение общего веса Груза по каждому коносаменту к общему количеству мест по нему).

В случае неправильного указания массы Груза, и других несоответствий в перевозочных документах /транспортной накладной/ Заказчик возмещает Экспедитору возникшие по этой причине убытки.

4.3.4. Акт за оказанные услуги датируется датой оказания услуг.

Датой оказания услуг является:

- за организацию ПРР и ТЭО экспортного Груза в Порту Таганрог – дата коносамента;
- за организацию ПРР и ТЭО импортного Груза в Порту Таганрог – дата извещения об отгрузке;
- по иным видам услуг и работ, не включенных в стоимость ставки за организацию ПРР и ТЭО груза – дата актов выполненных работ (оказанных услуг) или дата иного документа, оформленного по факту оказания услуг, на дату их оказания.

4.3.5. Оплата по счетам за оказанные услуги осуществляется Заказчиком в рублях в течение 3 (трех) банковских дней с даты направления Экспедитором счетов, счетов-фактур и актов за оказанные услуги по факсу/электронной почте Заказчику. Стороны согласовали, что произведенный согласно п. 4.3.1 настоящего Договора авансовый платеж при окончательном расчете зачитывается в рублях вне зависимости от валюты, принимаемой для расчета суммы авансового платежа. Обязанность Заказчика по оплате услуг считается исполненной с даты осуществления Заказчиком окончательного расчета за оказанные Экспедитором услуги с учетом пп. 4.3.2 - 4.3.4. настоящего Договора.

Днем платежа по всем пунктам Договора считается день зачисления переведенных сумм на расчетный счет Экспедитора (согласно выпискам из лицевых счетов банка). Банковские расходы по переводу причитающихся Экспедитору сумм относятся на Заказчика.

По согласованию сторон излишне перечисленные Заказчиком суммы могут быть засчитаны в счет оплаты будущих услуг, либо возвращены на счет Заказчика на основании акта сверки расчетов по письменному обращению Заказчика.

4.4. Перестановка (перешвартовка, перетяжка) судна, связанная с его погрузкой/выгрузкой и обслуживанием, производится за счет Заказчика один раз в процессе выгрузки и один раз в процессе погрузки.

В случае простоя судна по окончании выполнения грузовых операций по вине Заказчика (включая, но не ограничиваясь: во время проведения работ по сертификации и других необходимых процедур, связанных с отправкой и таможенной очисткой Груза) и нахождения на рейде Порты подтвержденного судна запланированного к выполнению грузовых операций на данном причале погрузки, производится перестановка (перешвартовка, перетяжка) погруженного судна от причала погрузки к другому свободному причалу за счет Заказчика.

В остальных случаях перестановки судна производится за счет стороны, ее заказавшей.

О планируемой перешвартовке (перестановке, перетяжке) судна во время его обработки Экспедитор оперативно информирует Заказчика.

4.5. В случае простоя судна без выполнения грузовых операций по вине Заказчика (включая, но не ограничиваясь: отсутствие отгрузочных/погрузочных инструкций, отсутствие Груза для погрузки судна, отсутствие транспортных средств для выгрузки Груза из судна, решение вопроса о погрузке/догрузке или выгрузке Груза, согласование проформы грузовых документов/оговорок, а также время, затраченное на сертификацию и другие необходимые процедуры, связанные с отправкой и таможенной очисткой Груза), Заказчик производит оплату за пользование причалом/инфраструктурой за фактическое время простоя судна, по действующим в АО «ГМТП» тарифам. Расчеты при выставлении счетов за пользование причалом/инфраструктурой осуществляются в рублях по курсу доллара США, установленному Центральным Банком России на дату выхода судна из Порты (отхода).

4.6. Взаимные требования Сторон по демерреджу и диспачу при обработке судов Заказчика, решаются Сторонами путём взаимных переговоров и оформляются в виде Соглашений к настоящему Договору.

Спорные вопросы по срокам обработки судов, а также по стоимости всех работ и услуг решаются Заказчиком и Экспедитором до истечения срока подписания акта за оказанные услуги в соответствии с п. 4.7. настоящего Договора. По истечении указанного периода времени вопросы по срокам обработки судов и по стоимости работ и услуг Экспедитором не принимаются к рассмотрению.

4.7. Счета, счета-фактуры, акты за оказанные услуги по настоящему Договору по организации и осуществлению ПРР и ТЭО, указанные в п. 1.1. настоящего Договора и прочим услугам, направляются Экспедитором Заказчику по факсу/электронной почте в течение 5 (пяти) календарных дней с даты их оказания и принимаются Заказчиком к исполнению с последующим предоставлением оригиналов.

Акт оказанных услуг рассматривается Заказчиком в течение 4 (четырёх) рабочих дней с момента получения и возвращаются Экспедитору подписанными или с мотивированными возражениями. По истечению указанного срока Акт считается согласованным и принятым Заказчиком, услуги будут считаться принятыми Заказчиком без замечаний и Заказчик утрачивает право возражать против объема оказанных Экспедитором услуг. В случае направления Заказчиком возражений Акт считается принятым и подлежащим оплате в той части, в которой не представлены возражения. При отказе от подписания Акта Экспедитор определяет объем оказанных услуг самостоятельно на основании товаросопроводительных и отгрузочных документов.

Заказчик обеспечивает возврат одного подписанного обеими сторонами экземпляра акта Экспедитору.

4.8. При оформлении счетов, счетов-фактур по импортным грузам Экспедитор руководствуется данными указанными в Разнарядке, извещении об отгрузке.

Если пунктом назначения Груза по Разнарядке, согласно выданной Заказчиком отгрузочных инструкций, является территория Российской Федерации, счет-фактура оформляется в соответствии с действующим законодательством РФ.

Если Груз, согласно Разнарядке, выданной в соответствии с отгрузочными инструкциями Заказчика, следует за пределы РФ, счет-фактура оформляется Экспедитором с учетом ставки 0%, с последующим предоставлением соответствующих документов для обоснования применения налоговой ставки 0% согласно п. 3.5.12. настоящего Договора.

4.9. Расходы, связанные с железнодорожными услугами:

Плата за пользование вагонами, инфраструктурой железных дорог и иные платежи, подлежащие уплате в пользу ОАО «РЖД», выступающего в качестве перевозчика Грузов, как связанные, так и не связанные с нарушением обязанностей Заказчика, установленных настоящим Договором, возмещаются Заказчиком в течение 3 (трех) рабочих дней после направления в его адрес по факсу/электронной почте претензии (требования) с указанием основания возникновения задолженности с приложением документов, подтверждающих наступление обстоятельств.

Возражения на указанные требования должны быть получены Экспедитором в течение 3 (трех) рабочих дней со дня получения Заказчиком претензии (требования) по факсу/электронной почте, по истечении указанного срока и отсутствия письменного возражения Заказчика, требование (претензия) считается принятой Заказчиком.

Расходы, связанные с железнодорожными услугами (включая судебные расходы в случае судебных разбирательств), в том числе плата за простой вагонов, пользование инфраструктурой Перевозчика, перевыставляются Экспедитором Заказчику.

Датой оказания данных услуг считается дата признания данных затрат Заказчиком. Основанием служит письменное подтверждение, поступившее Экспедитору (письмо, факс, электронная почта) о принятии расходов. Счёт-фактура выставляется в течение пяти календарных дней с даты оказания услуг.

4.10. Расходы, связанные с проведением инспекционных работ по определению состояния, качества, количества Груза, маркировки Груза, инспекции и контроля погрузки/выгрузки Груза, почтовой отправке документов, за пользование причалом/инфраструктурой, лоцманской проводкой и т.д. возмещаются Экспедитору в течение 3 (трех) банковских дней с даты получения Заказчиком счета / счёт-фактуры..

4.11. При непоступлении причитающихся Экспедитору платежей согласно настоящему Договору в установленный срок Экспедитор оставляет за собой право приостанавливать дальнейший прием Груза и не подтверждать завоз Груза в Порт на планируемый месяц с возложением ответственности на Заказчика за все возможные последствия, в том числе за простой транспортных средств и судов.

4.12. В случае не предоставления Заказчиком документов согласно пунктам 3.4.13., 3.4.21., 3.5.8. и 3.5.12. настоящего Договора в течение 25-ти суток с момента отгрузки Груза/товара из Порта, Экспедитор вправе доначислить и взыскать с Заказчика НДС, начисленный по налоговой ставке в соответствии с Законодательством РФ, по оказанным услугам путем выставления дополнительного счета. Заказчик обязан оплатить данный счет в порядке, установленном пунктами 4.3., 4.9. и 4.10. настоящего Договора. Одновременно со счетом, Экспедитор представляет Заказчику

вновь оформленный счет-фактуру. При этом первоначально предъявленный Заказчику счет-фактура аннулируется Экспедитором в одностороннем порядке.

В случае последующего предоставления Заказчиком Экспедитору грузовых таможенных деклараций, Экспедитор возвращает уплаченный Заказчиком Экспедитору НДС после возмещения его Портом Экспедитору.

4.13. Возмещение ущерба в соответствии с п. 5.2. настоящего Договора производится в объеме фактически понесенных Портом/Экспедитором расходов плюс 1%, включающий компенсацию Экспедитору затрат по обслуживанию таких расходов.

4.14. Перечисленные в настоящем разделе Договора сборы, ставки, штрафы и иные выплаты, установленные действующим законодательством РФ, автоматически изменяются со дня их изменения (утверждения, вступления в действие) соответствующими уполномоченными органами, и стороны заранее соглашаются с этим.

4.15. Если уполномоченным государственным органом РФ для АО «ТМТП», как субъекта естественных монополий в сфере услуг портов, будут установлены предельные тарифы на ПРР и порядок их применения, Стороны по инициативе Экспедитора в обязательном порядке должны пересмотреть условия Договора по стоимости услуг, - в противном случае Экспедитор вправе приостановить исполнение своих обязанностей по настоящему Договору в одностороннем порядке или отказаться от его исполнения.

4.16. К денежным обязательствам Сторон по настоящему Договору положения статьи 317.1 Гражданского Кодекса РФ не применяются (в том числе, не начисляются проценты на суммы отсроченных платежей и полученных авансовых платежей).

4.17. Во взаиморасчетах по настоящему Договору оплата может осуществляться как на счет Экспедитора так и на счет Таганрогского филиала Экспедитора, в соответствии с оформленными авансовыми счетами, окончательными счетами и счет-фактурами.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Стороны несут взаимную имущественную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора.

5.2. ЗАКАЗЧИК несёт ответственность в размере причиненного Экспедитору/ОАО «ТМТП»/ третьим лицам фактического документально подтвержденного ущерба в результате своих действий или бездействия, в том числе:

5.2.1. Возможные последствия, вызванные неправильным или несвоевременным информированием Экспедитора относительно свойств Груза, особых условий хранения, перевалки, складирования и перевозки, не предусмотренных действующими правилами.

5.2.2. Возможные последствия неправильных или неполных сведений в выданных им отгрузочных/погрузочных инструкциях и/или несвоевременное вручение самих инструкций, а также неправильное указание адреса грузополучателя в коносаменте/накладной, вызвавшей засылку Груза.

5.2.3. За простой вагонов с опасными Грузами в случае нарушения завоза этих грузов в Порт, в том числе Правил перевозки этих грузов.

5.2.4. За простой и дополнительную зачистку вагонов с остатками ранее перевозимых Грузов, поступившими в Порт.

За простой вагонов с экспортными навалочными Грузами, поступившими в смёрзшемся или слежавшемся состоянии.

В таких случаях, АО «ТМТП» совместно с полномочными представителями Заказчика и Экспедитора составляет акт общей формы, в котором фиксирует обстоятельства, вызвавшие простой. В случае отсутствия представителя Заказчика акт принимается за подписью уполномоченного представителя АО «ТМТП». Указанный акт служит основанием для возмещения Экспедитору дополнительных расходов по выгрузке таких Грузов.

5.2.5. За простой вагонов, прибывших с тяжеловесными Грузами, негабаритными грузами, на которых не указаны места застропки, отстропки, центр тяжести или отсутствуют инструкции по их перегрузке или специальные приспособления поставщика.

5.2.6. За простой вагонов при проведении работ по оборудованию вагонов и спецкреплению груза при погрузке импортных тяжеловесных, негабаритных Грузов. Время простоя соответствует времени, указанному в памятке за вычетом технологического времени на погрузку/выгрузку, согласно договору на подачу-уборку вагонов между АО «ТМТП» и перевозчиком - ОАО «РЖД».

5.2.7. Заказчик возмещает Экспедитору убытки, связанные с неточным оформлением железнодорожных и иных перевозочных документов, повлекших за собой причинение убытков Экспедитору.

5.2.8. За простой вагонов из-за отсутствия места выгрузки, в случае:

- несвоевременного информирования или не информирования Экспедитора об отгруженных в адрес АО «ТМТП» вагонах;

- несоблюдения согласованной с Экспедитором нормы суточной отправки вагонов согласно ГУ-12, отгрузки вагонов с Грузами в адрес Порта в количестве, превышающем количество отгружаемых вагонов, согласованных в ГУ-12, в том числе при переносе даты отправки вагонов в адрес АО «ТМТП»;

- несвоевременного информирования или не информирования Экспедитора о прибытии судна с импортными Грузами Заказчика в адрес АО «ТМТП» в более поздние даты от ранее заявленных (несвоевременное прибытие судна) или аннулирование судозахода;

- несвоевременной подачи транспортных средств для вывоза Груза из Порта (непредставление автомобилей, судов, вагонов и других транспортных средств под вывоз ранее завезенных, а также подтвержденных в текущем месяце Грузов);

- превышения нормы единовременного хранения Груза на складе Порта, предусмотренных условиями настоящего Договора.

5.2.9. За простой на путях Порта «собственных», «арендованных» порожних вагонов, платформ более одних суток с момента окончания их выгрузки согласно памятке, по причине отсутствия инструкций собственника по их отправке, либо отсутствия оплаты провозных платежей.

5.2.10. За пользование инфраструктурой Порта по причине простоя судов, не приспособленных для перевозок заявленных Грузов, зафрахтованных Заказчиком. Порт совместно с капитаном судна, агентом, Экспедитором, а также Заказчиком составляют акт, в котором фиксируют обстоятельства и время простоя. В случае отсутствия представителя Заказчика акт принимается за подписью Порта, Экспедитора, капитана судна и агента.

5.2.11. За пользование инфраструктурой Порта по причине простоя судов без выполнения грузовых операций по вине Заказчика (включая, но не ограничиваясь: отсутствие отгрузочных/погрузочных инструкций, отсутствие транспортных средств для выгрузки груза из судна, решение вопроса о погрузке/догрузке или выгрузке груза, а также время, затраченное на сертификацию и другие необходимые процедуры, связанные с отправкой и таможенной очисткой груза).

5.2.12. Заказчик самостоятельно решает с ОАО «РЖД» вопросы по недобору платежей на станции отправления, без участия Экспедитора, за свой счёт.

5.2.13. За невыполнение на отчётный месяц согласованного с Экспедитором плана перевозок груза по сети железных дорог РФ из-за неприбытия судов с Грузом, при наличии у Экспедитора от Заказчика соответствующей предварительной информации о прибытии судов с Грузом, либо смене перевозчика, либо по другим причинам, независящим от Экспедитора – в размере штрафов, предусмотренных УЖТ РФ.

5.2.14. При не поступлении причитающихся Экспедитору по разделу 4 настоящего Договора и разделов 5, 6, 7, 8, 9 Приложения № 1 настоящего Договора платежей в установленный срок Экспедитор оставляет за собой право приостанавливать дальнейший прием груза и не подтверждать завоз/вывоз груза в Порт на планируемый месяц с возложением ответственности на Заказчика за все возможные последствия, в том числе за простой транспортных средств и судов.

5.2.15. За несвоевременную оплату счетов Экспедитора за оказанные услуги по настоящему Договору.

5.2.16. В случае нарушения сроков оплаты счетов Экспедитора, Заказчик уплачивает пению 0,1% на сумму задолженности за каждый день просрочки, начиная с четвертого дня. Право на взыскание пени Экспедитор реализует по собственному усмотрению.

5.2.17. За своевременное предоставление оригиналов актов выполненных работ, актов сверок и других документов, предусмотренных настоящим Договором.

5.3. Экспедитор несёт ответственность:

5.3.1. За ненадлежащее выполнение своих услуг, оговорённых настоящим Договором.

5.3.2. За сохранность Груза, принятого Портом на хранение по правилам настоящего Договора.

5.3.3. За повреждения Груза при проведении погрузо-разгрузочных работ и хранения, пересортицу Груза, повреждение упаковки Груза – в период нахождения Груза в зоне ответственности Экспедитора.

5.3.4. Ответственность ограничивается прямыми расходами и не предусматривает компенсацию неполученных доходов/упущенной выгоды.

5.3.5. Экспедитор несет ответственность в соответствии со ст. 7 ФЗ от 30.06.2003 г. № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности».

5.4. Экспедитор не несёт ответственности за порчу, повреждение Груза и другие убытки (простой транспортных средств, засылке и пр.), вызванные несвоевременным получением или неполучением инструкций Заказчика, необходимых документов, а также неправильным или неполным указанием данных в поручениях, инструкциях, разнарядках и других документах. Кроме того, за:

5.4.1. Недостачу веса Груза против стандартного или средне коносаментного веса грузовых мест, принятых Портом в исправной таре и сданных на другой вид транспорта или получателю в исправной таре.

5.4.2. Недостачу веса Грузов в пределах установленных норм естественной убыли, расхождений в показаниях весов и в пределах действующих норм естественного изменения влажности груза.

5.4.3. Недостачу веса Груза, определённого экспертом, с участием железной дороги и Порта, и перегруженного прямым вариантом «борт судна - вагон» или обратно.

5.4.4. Качественное и количественное состояние грузовых мест, отгруженных из Порта получателям в исправных сформированных и увязанных (или обшитых) пакетах.

5.4.5. Последствия, связанные с оформлением коносамента по данным, указанным в погрузочных/отгрузочных инструкциях на отгрузку экспортных Грузов, если вес и количество погруженных грузов не будут соответствовать приёмным актам, оформленных АО «ТМТП» по данным перевозочных документов (ж/д накладной, ТН, ТТН, к/с), по которым Груз прибыл в Порт.

5.4.6. Внутри тарную недостачу Груза, принятого АО «ТМТП» в таре с незначительными дефектами без доступа к содержимому, а также в пакетах с изменённой геометрической формой, что подтверждается актами-извещениями, составленными при выгрузке такого Груза из судна.

5.4.7. Последствия, связанные с нарушением Заказчиком установленного порядка декларирования Грузов.

5.4.8. Экспедитор не несёт какой-либо ответственности за недостачу, утерю, повреждение или засылку Грузов, или ущерб судну, если это произошло из-за, или случилось вследствие следующего:

а) несоответствующей или недостаточной упаковки Грузов;
б) несоответствующей, недостаточной, неясной или неправильной маркировки Грузов;
в) воздействия насекомых, вредителей, гниения или коррозии;
г) каких-либо действий со стороны АО «ТМТП», его работников или агентов, оправданно необходимых для обеспечения безопасности и защиты людей, портовой территории, судна или Грузов.

5.4.9. Взаимные требования Сторон по демерреджу и диспачу при обработке судов Заказчика, решаются Сторонами путём взаимных переговоров и оформляются в виде Соглашений к настоящему Договору.

5.4.10. Ответственность сторон ограничивается прямыми расходами и не должна включать компенсацию неполученных доходов/упущенной выгоды.

6. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

6.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

6.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

6.3. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется

уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

6.4. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

6.5. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в Статье 1 настоящего Договора действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

7. ФОРС - МАЖОР

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное и полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, а именно пожара, наводнения, землетрясения, погодных условий, решения правительств, забастовок, блокады, локаутов, карантина и т.п. и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. Срок исполнения Сторонами договорных обязательств соразмерно отодвигается на время действий таких обстоятельств.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, обязана в течении семи дней известить другую сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности могут служить справки, акты экспертизы, заверенные уполномоченными органами.

7.3. Если эти обстоятельства будут продолжаться более трёх месяцев, то каждая Сторона будет иметь право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по настоящему Договору, и в этом случае ни одна из Сторон не будет иметь права требовать от другой стороны возмещения возможных убытков.

7.4. Если при этом стороны не достигли договоренности по действиям, которые необходимо предпринять, то сторона, не затронутая обстоятельствами непреодолимой силы, имеет право без обращения в суд и без соблюдения сроков расторгнуть Договор после письменного извещения (заказным письмом, телефаксом) другой стороны.

8. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться сторонами путем переговоров.

8.2. Настоящий Договор, а также права и обязанности сторон по нему регулируются и толкуются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, в том числе споры, связанные с его существованием, действительностью или прекращением, которые не были урегулированы сторонами путем переговоров, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде г.Москвы в соответствии с материальным и процессуальным правом Российской Федерации, при этом соблюдение претензионного порядка обязательно.

8.4. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное удовлетворение требований или сообщить о полном или частичном отказе в удовлетворении предъявленных требований) не позднее 30 (тридцати) календарных дней с момента получения претензии.

8.5. Положения, не урегулированные Договором, регулируются положениями

действующего законодательства РФ.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания, применяется к отношениям Сторон, фактически сложившимся с «___» _____ 2017 года и действует по «31» декабря 2017 года, в части расчетов – до полного выполнения Сторонами своих обязательств. Окончание срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за его нарушения, которые имели место во время действия настоящего Договора.

9.2. Настоящий Договор составлен на русском языке в двух экземплярах для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

9.3. Составной частью настоящего Договора является «Свод Обычаев Морского Торгового Порта Таганрог» и «Обязательные постановления в морском порту Таганрог», текст которых опубликован в сети Интернет по адресу: www.taganrog.seaport.ru, www.azovseaports.ru, он Сторонам известен и Стороны с ним согласны. Изменения, вносимые в указанные документы, имеют обязательную силу для Сторон настоящего Договора и принимаются Сторонами с момента их введения.

9.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

9.5. Все приложения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью. Срок действия приложений и дополнений ограничен сроком действия настоящего Договора, если он не прописан в самих Приложениях и дополнениях к настоящему Договору.

9.6. Стороны не вправе передавать свои права и обязанности, установленные настоящим Договором, третьим лицам.

9.7. С целью создания наиболее благоприятных условий для выполнения настоящего Договора, Стороны обязуются осуществлять консультационный обмен информацией по транспортным условиям конкретных контрактов.

9.8. Стороны используют преимущественно факсимильный метод и метод электронного обмена данными для передачи информации и уведомлений, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору. Факсимильные и электронные сообщения, отправленные и полученные в рамках настоящего Договора и в соответствии с его положениями, имеют юридическую силу оригиналов и рассматриваются Сторонами как равнозначные соответствующим оригинальным бумажным экземплярам до момента получения бумажных экземпляров.

9.9. Заказчик рекомендует Таганрогский филиал ООО «Универсальный Экспедитор» в качестве судового Агента в порту Таганрог.

9.10. Во всём, не предусмотренном в настоящем Договоре, Стороны руководствуются действующими нормативными документами и законодательством РФ.

9.11. За исключением случаев, когда настоящим предусмотрено иное, во всех случаях, требующих согласия или утверждения Сторон, Стороны соглашаются действовать обоснованно и без задержек и, в любом случае, в течение пятнадцати (15) рабочих дней с даты получения запроса на такое согласие или утверждение. Указанные согласия или утверждения направляются по телефаксу и должны быть надлежащим образом подписаны уполномоченным представителем стороны, выражающей такое согласие или утверждение.

9.12. Не предъявление какой-либо из Сторон требования относительно выполнения любого из положений настоящего Договора другой Стороной никоим образом не влияет на полноту права требовать такого выполнения в любое последующее время. Отказ любой из Сторон от претензий в связи с нарушением каких-либо обязательств по Договору не означает отказа от претензий в связи с любым последующим нарушением таких обязательств. Не использование любой из сторон любого из прав, предоставленных ей Договором, не означает отказа от таких прав.

9.13. Термин “включая” означает “включая, но не ограничиваясь”.

9.14. Разбивка настоящего Договора на разделы, пункты, абзацы, подпункты и прочие подразделы, использование рубрик и заголовков для таких разделов, пунктов, а также включение оглавления предназначены исключительно для удобства ссылок.

9.15. Настоящий Договор является результатом совместной работы договаривающихся Сторон и не может интерпретироваться против одной из Сторон как стороны-составителя.

10. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

10.1. Экспедитор:

ООО «Универсальный Экспедитор»

119049, Россия, г. Москва, 4-й Добрынинский пер., д. 8, офис Д04-01.

Телефон: +7(495) 775-36-07 Факс: +7(495) 775-36-09

E-mail: info@unfc.ru

ИНН 7736612767

КПП 770601001

ОКПО 64566495

Р/сч. 40702810202000000410

в Московском филиале ПАО «Липецккомбанк»,

К/сч. 30101810645250000296

в Отделении 3 Москва

БИК 044525296

Таганрогский филиал ООО «Универсальный Экспедитор»

347922, Россия, Ростовская обл., г. Таганрог, Комсомольский спуск, 2

Телефон/Факс: +7 (8634) 317-455; 317-654

E-mail: uf-tgr-agent@unfc.ru

КПП 615443001

ОГРН 1107746019897

ОКПО 65406517

ОКАТО 60437000000

Р/сч. 40702810501300005119

Филиал ПАО Банк ВТБ в г. Ростове-на-Дону, г. Ростов-на-Дону

К/сч. 30101810300000000999

в ГРКЦ ГУ Банка России по Ростовской области

БИК 046015999

10.2. Заказчик:

Телефон _____, факс _____

E-mail: _____

ИНН _____

КПП _____

ОГРН _____

ОКПО _____

ОКАТО _____

Р/сч. _____

К/сч. _____

БИК _____

Подписи Сторон

За Экспедитора

Генеральный директор

_____/И.Е. Давидян/

За Заказчика

_____/_____/