

ДОГОВОР №

г. Москва

« » 201 года.

....., в лице генерального директора, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Клиент, с одной стороны, и ООО «Универсальный Экспедитор», в лице генерального директора Давидян И.Е., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем Исполнитель, с другой стороны, далее в совместном упоминании Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Клиент поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по организации и сопровождению погрузо-разгрузочных работ и транспортно-экспедиторскому обслуживанию грузов Клиента (далее - Грузов) на морских терминалах, эксплуатируемых Операторами, входящими в группу компаний АО «Морской порт Санкт-Петербург» (далее - Операторы) и исполнению других услуг в соответствии с заявками Клиента. Клиент принимает на себя обязательства по оплате оказанных в соответствии с настоящим пунктом услуг.

1.2. Номенклатура Грузов, перечень работ и услуг согласуются Сторонами и указываются в Приложениях и Дополнительных соглашениях к Договору.

2. Обязанности Сторон

2.1. Обязанности Клиента:

2.1.1. Обеспечить согласование сроков поступления Груза, приема и обработки транспортных средств и производства работ с Исполнителем.

2.1.2. Обеспечить подачу судов, соответствующих требованиям Обязательных постановлений в морском порту «Большой порт Санкт-Петербург».

Обеспечить своевременную подачу судов и прочих транспортных средств для вывоза Груза, годных в техническом и коммерческом отношении и соответствующих всем действующим требованиям.

2.1.3. Предоставить Исполнителю информацию о Грузе /ИМО Декларацию («Декларация об опасном грузе») с указанием наименования Груза, класса опасности Груза, типа упаковки, количества, маркировки мест и их брутто/нетто веса. Дополнительная информация о Грузе, необходимая Исполнителю в целях организации и сопровождения погрузо-разгрузочных работ, должна быть предоставлена Клиентом в согласованной Сторонами форме до начала осуществления операций с Грузом.

2.1.4. Выдать Исполнителю доверенность на представление интересов Клиента во всех организациях и органах власти, а также на совершение всех необходимых действий по исполнению обязательств, вытекающих из настоящего Договора, от имени, по поручению и в интересах Клиента в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.1.5. Согласовать с перевозчиком и Исполнителем условия отгрузки или выдачи на месте Грузов, прибывших Оператору в таре и упаковке, не обеспечивающей дальнейшей сохранной транспортировки, с признаками порчи или подмокания, с некачественной, двойной маркировкой или без нее, что должно быть подтверждено документами (соответствующими актами общей формы, коммерческими актами или актами-извещениями), а также без необходимых сертификатов и других товаросопроводительных документов.

2.1.6. Соблюдать санитарно-эпидемиологические, ветеринарные, карантинные, фитосанитарные и радиационные требования, которые установлены международными договорами РФ, государств-членов Таможенного союза, решениями Комиссии таможенного союза и нормативно-правовыми актами РФ, для чего за свой счет производить необходимые операции с Грузом и транспортными средствами, обеспечивать оформление необходимых транспортных, товарораспорядительных, товароводительных, разрешительных документов и сертификатов.

2.1.7. Обеспечить предварительное согласование с транспортными организациями перевозки негабаритного и тяжеловесного Груза. Обеспечить за свой счет составление и предоставление чертежей на такой Груз со всеми необходимыми данными фактических обмеров Груза для разработки схемы погрузки и расчетов крепления, а также с указанием центра тяжести всех мест.

2.1.8. Обеспечить Исполнителя инструкциями и документами, необходимыми для организации и сопровождения погрузо-разгрузочных работ, хранения, перевозки и других операций с Грузом, а также инструкциями и коммерческими документами, необходимыми Исполнителю для совершения операций в соответствии с действующим таможенным законодательством.

2.1.9. Обеспечить соответствие физико-химических свойств, упаковки и маркировки поступающего на склады Операторов Груза требованиям безопасной перевозки Грузов согласно Конвенции СОЛАС-74, Правилам перевозки Грузов морским транспортом, в том числе:

- правилам безопасности морской перевозки Грузов;
- при перевозке опасных Грузов – Правилам Кодекса ММОГ и Правилам МОПОГ;
- правилам перевозки Грузов железнодорожным и автомобильным транспортом, а также существующей технологии перегрузки Грузов у Операторов.

2.1.10. Обеспечить нанесение на каждое грузовое место четкой отправительской и специальной маркировки, предусмотренной действующими Правилами, Стандартами и другими нормативно-правовыми документами.

2.1.11. Обеспечить своевременное помещение Груза под определенную таможенную процедуру и своевременное информирование Исполнителя о применяемой к Грузу таможенной процедуре с предоставлением соответствующих подтверждающих документов.

2.1.12. В течение 2 (двух) рабочих дней после предъявления посредством электронного сообщения Исполнителем Акта оказанных услуг подписать его и предоставить Исполнителю электронным сообщением либо направить мотивированные возражения от его подписания. В случае направления Клиентом возражений Акт считается принятым и подлежащим оплате в той части, в которой не представлены возражения. Не позднее 10 (десяти) рабочих дней после предъявления Исполнителем оригинала Акта оказанных услуг передать подписанный со своей стороны оригинал почтовым сообщением.

В случае непредставления подписанного акта/ мотивированных возражений от подписания акта в указанный в настоящем пункте срок услуги считаются оказанными надлежащим образом.

2.1.13. Своевременно производить оплату работ и услуг, выполненных Исполнителем в соответствии с условиями Договора, Дополнительных соглашений и Приложений к нему, а также других работ и услуг, выполненных Исполнителем по дополнительным письменным заявкам Клиента.

2.1.14. Возмещать Исполнителю его расходы по подработке Груза, дополнительной полотовой сортировке, маркировке и подготовке в транспортабельное состояние, связанные как с выполнением Договора, так и с выполнением отдельных поручений Клиента, стоимость которых не включена в ставку по данному Договору, подлежит оплате дополнительно по предварительно согласованной заявке в письменной форме.

2.1.15. В течение 25 (двадцати пяти) календарных дней после отгрузки Груза со склада Оператора предоставить Исполнителю необходимый в соответствии с действующим налоговым законодательством комплект документов для подтверждения обоснованности применения налоговой ставки 0 (Ноль) процентов по НДС.

2.1.16. Самостоятельно и за свой счет нанимать сюрвейерскую компанию для организации сюрвейерского обслуживания Груза. Письменно и заблаговременно до начала выполнения услуг по сюрвейерскому обслуживанию Груза на территории Оператора информировать Исполнителя о привлечении той или иной сюрвейерской компании.

2.1.17. В случае необходимости привлечения для организации погрузо-разгрузочных работ плавкрана «Богатырь - 4» Клиент обязуется:

- по указанию Исполнителя заключить договор на буксировку ПК от места стоянки плавкрана к месту производства работ и обратно, а также для перестановки ПК во время выполнения операций по перегрузке груза. Информировать Исполнителя о наименовании буксирующей компании до начала планирования операций;

- до начала выполнения операций (отхода ПК от места стоянки) обеспечить согласование с Оператором и капитаном ПК технологии производства работ, указать места застropки Груза, предоставить необходимые чертежи и схемы, по требованию судовладельца разработать и предоставить технологическую схему перегрузки Груза.

2.1.18. В целях реализации Исполнителем обязательств по организации и сопровождению погрузо-разгрузочных работ по экспортным Грузам Клиент обязуется:

- не позднее 15 (пятнадцатого) числа предпланового месяца направить Исполнителю заявку на прием и переработку Груза по основному плану. Дополнительный завоз Груза согласовывается и подтверждается за 15 (пятнадцать) суток до начала осуществления перевозок. Необходимая Исполнителю дополнительная

информация, не содержащаяся в заявке Клиента, должна быть предоставлена Клиентом дополнительно до начала выполнения операций по перегрузке Груза;

- своевременно обеспечить Исполнителя необходимыми для исполнения обязательств по Договору документами, оформленными надлежащим образом, и полной, точной и достоверной информацией о Грузе;

- при завозе Груза железнодорожным транспортом направлять Груз только через припортовые станции "Новый Порт" или «Автово» Октябрьской железной дороги - филиал ОАО «РЖД»;

- обеспечить внесение в графу железнодорожной накладной "Получатель" – АО "Морской порт Санкт-Петербург"/Оператор (сокращенное наименование Оператора, которому направляется Груз согласно сформированному плану завоза); в графе железнодорожной накладной «Особые заявления и отметки отправителя» должно быть явно указано, что Груз следует для Исполнителя или в распоряжение Исполнителя (ООО «Универсальный Экспедитор»);

- при завозе Груза автомобильным транспортом, обеспечить внесение в графу "Получатель" товаротранспортного документа – АО "Морской порт Санкт-Петербург"/Оператор (наименование Оператора, которому направляется Груз согласно сформированному плану завоза) для Исполнителя (ООО «Универсальный Экспедитор»);

- направить Исполнителю информацию об отгрузке Груза по железной дороге или автотранспортом с указанием по каждому грузовому месту: номера контракта и спецификации, даты отгрузки, наименования товара, номеров вагонов/машин, товаро-транспортных и ж/д накладных, размеров, веса брутто/нетто, номер декларации на товары. При отгрузке вагонов оформить перевозочные документы в соответствии с требованиями железной дороги, таможенных органов и инструкциями Исполнителя. Вместе с накладными предоставить Исполнителю сертификаты качества, сертификаты происхождения, декларации на товары и другие необходимые документы;

- не менее чем за 72 часа до начала выполнения операций обеспечить передачу Исполнителю отгрузочных инструкций по погрузке судна, содержащих все необходимые для оформления поручения на отгрузку экспортных грузов данные, инструкции по оформлению отгрузочных документов и их рассылке. Инструкции, не имеющие всех необходимых реквизитов, считаются не врученными Исполнителю.

2.1.19. В целях реализации Исполнителем обязательств по организации и сопровождению погрузо-разгрузочных работ по импортным Грузам Клиент обязуется:

- не менее чем за 72 часа до начала выполнения операций обеспечить передачу Исполнителю инструкций, содержащих все необходимые для оформления разнорядок данные. Инструкции, не имеющие всех необходимых реквизитов, считаются не врученными Исполнителю;

- своевременно обеспечить Исполнителя необходимыми для исполнения обязательств по Договору документами, оформленными надлежащим образом, и полной, точной и достоверной информацией о Грузе;

- предоставить Исполнителю копии документов, подтверждающих оформление Груза в таможенном отношении.

2.1.20. В случае если принятый Оператором на хранение Груз задерживается уполномоченными на то государственными органами, Клиент оплачивает Исполнителю стоимость выполненных работ по перевалке Груза по варианту «транспортное средство - склад» и стоимость хранения такого Груза с момента приема Груза Оператором до момента составления соответствующих документов о задержании Груза. С момента прекращения задержания Груза Клиент оплачивает полную стоимость хранения за все время нахождения Груза у Оператора и оставшуюся часть стоимости организации погрузо-разгрузочных работ и транспортно-экспедиторского обслуживания.

2.1.21. В случае изъятия (наложения ареста), конфискации Груза уполномоченными на то государственными органами, а также при обращении Груза в собственность государства оплачивать стоимость организации погрузо-разгрузочных работ и транспортно-экспедиторского обслуживания Груза и стоимость хранения Груза с момента его принятия Оператором до момента составления соответствующего документа об изъятии (наложении ареста), конфискации, обращении Груза в собственность государства.

2.2. Обязанности Исполнителя:

2.2.1. Подавать заявки Оператору для включения Груза в план завоза грузов и принимать меры для их согласования. Направлять Клиенту подтверждение приема Груза Оператором.

2.2.2. Организовать прием и обработку судов с Грузом в соответствии со Сводным месячным графиком Оператора.

2.2.3. По экспортным грузам:

- осуществлять подготовку поручений на отгрузку экспортных грузов и приложений к ним на основе инструкций Клиента;
- осуществлять подбор и подачу в таможенный орган комплекта необходимых документов для получения в таможенном органе разрешения на погрузку экспортных грузов;
- осуществлять предоставление поручений на отгрузку экспортных грузов, проверенных в таможенном органе, приложений к нему, а также копий таможенных деклараций Оператору.

2.2.4. По импортным грузам:

- осуществлять подготовку разнарядок на отгрузку и приложений к ним на основе инструкций Клиента
- осуществлять подбор и подачу в таможенный орган комплекта необходимых документов в целях получения в таможенном органе разрешения на отгрузку Груза;
- осуществлять предоставление разнарядок на отгрузку импортных грузов, проверенных в таможенном органе, приложений к ним, а также копий таможенных деклараций и коносаментов Оператору.

2.2.5. Перед началом выгрузки Груза организовать его освобождение от стандартного крепления. Освобождение Груза от нестандартного крепления производится по поручению и за счет Клиента и оплачивается дополнительно по действующим у Оператора тарифам.

Производить выгрузку, размещение и хранение Груза на складах Оператора на основании ранее полученных инструкций Клиента, организовать осуществление приема Груза со счетом мест по наружному осмотру и по весу, заявленному в товаротранспортных и товаросопроводительных документах, с проверкой маркировки. Грузовые места, прибывшие в поврежденной, имеющей доступ к содержимому таре, со следами хищения или явного несоответствия фактического веса весу, указанному в транспортных и товаросопроводительных документах, принимаются с перевеской или пересчетом содержимого с участием представителей Исполнителя, Оператора и Клиента. Отвесы и акты перевески такого Груза подписываются представителями Исполнителя, Оператора и Клиента. Расходы по комиссионной проверке, перевеске и пересчету поврежденных грузовых мест относятся на счет Клиента.

2.2.6. По письменным заявкам Клиента и за его счет организовать в процессе выгрузки выборочную или контрольную перевеску Груза.

2.2.7. Организовать бесплатное хранение Грузов на складах Оператора в течение нормативного срока хранения. В случае необходимости организовать хранение Груза сверх нормативного срока на следующих условиях:

2.2.7.1. Первым днем хранения является день приема груза на склад, в соответствии с датой оформления Генерального акта (импорт), либо с датой оформления Оператором приемного акта (экспорт).

2.2.7.2. Последним днем хранения является:

- по импортным грузам:
 - дата выдачи груза со склада в соответствии с датой оформления накладной (вывоз автотранспортом, речным транспортом, самовывоз);
 - дата визирования железнодорожной накладной (вывоз по железной дороге, за исключением негабаритных грузов);
 - дата готовности Оператора к отгрузке, оформляемая двухсторонним актом Оператора и грузовладельца (Исполнителя) и определяемая предоставлением Оператору завизированных железнодорожных накладных, согласованных с дорогой схем погрузки и крепления груза, крепежного материала и приспособлений, подачей спецподвижного состава (вывоз по железной дороге негабаритных грузов);
- по экспортным грузам:
 - дата оформления коносамента, штурманской расписки, либо иных приемо-сдаточных документов, оформляемых Оператором.

2.2.7.3. Неполные сутки принимаются за полные.

Сроки нормативного хранения, а также тарифы на хранение Груза сверх нормативного срока указываются в Приложениях и Дополнительных соглашениях к Договору.

2.2.8. При необходимости после письменного согласования с Клиентом и за его счет организовать проведение сюрвейерского осмотра независимым экспертом.

2.2.9. Немедленно после получения информации о невозможности приёма запланированных ранее и подтверждённых объёмов информировать о данных обстоятельствах Клиента с указанием причин.

2.2.10. Участвовать в качестве представителя Клиента в составлении актов, связанных с погрузо-разгрузочными работами, при составлении актов, фиксирующих задержку при погрузке/выгрузке транспортных средств, а также при прибытии Груза в ненадлежащем состоянии.

2.2.11. Вести учет поступления, наличия и отгрузки Груза на склад/со склада Оператора. Информировать Клиента в течение одного рабочего дня после отгрузок со склада о номерах и датах товаротранспортных и товаровопроводительных документов, оформленных на Груз, о наименовании судна, спецификации, весе Груза брутто/нетто, количестве мест.

2.2.12. Производить за свой счет переадресовку и переотправку Груза по назначению, если отправка произведена не по назначению по вине Исполнителя, и за счет Клиента, если неправильное отправление Груза произошло по вине последнего.

2.2.13. Организовать крепление и сепарирование Груза в вагонах, судах и автотранспортных средствах в соответствии с требованиями технических условий размещения и крепления грузов и Правил, действующих на соответствующем виде транспорта. Дополнительное крепление, не предусмотренное техническими нормами на соответствующем виде транспорта, а также дополнительное сепарирование груза в грузовых помещениях транспортных средств (не связанное с разделением коносаментных партий груза в грузовых помещениях) производится за счет Клиента, на основании его письменной заявки. Необходимые материалы для крепления Груза предоставляются либо оплачиваются Клиентом.

2.2.14. Организовать ремонт тары, переупаковку Груза в запасную тару, маркировку и перемаркировку, спецификацию, рассортировку Груза и тары, ненадлежащее состояние которых отражено в Актах по заявкам и за счет Клиента. Ремонт тары, поврежденной Оператором, производится за счет Исполнителя. Запасная тара предоставляется Клиентом в количестве, согласованном с Исполнителем. Оплата производится на основании акта выполненных работ, подписанного уполномоченными с обеих сторон лицами, и калькуляции Оператора. В случае неподписания акта Клиентом по причинам, не зависящим от Исполнителя, для расчета принимаются данные Оператора.

2.2.15. Для проведения по требованию государственных контролирующих органов таможенных, карантинных и прочих мероприятий по Грузу либо судну по письменной заявке Клиента организовать предоставление свободного причала или решить вопрос о постановке судна с Грузом вторым корпусом на один из причалов Оператора с последующей перешвартовкой к причалу выгрузки. В этом случае Клиент оплачивает затраты по перешвартовке, услуги лоцмана, а также стоимость пользования причалом в соответствии со счетами Оператора.

2.2.16. Осуществлять организацию и сопровождение работ по перегрузке Груза с использованием ПК «Богатырь-4», включая планирование операций, обмен необходимой информацией, круглосуточное согласование порядка и сроков выполнения работ с участниками перегрузочного процесса, предоставление ПК в технически исправном состоянии, надлежащим образом снаряженным укомплектованным экипажем для работы круглосуточно, при условии перечисления Клиентом авансового платежа.

Основные характеристики ПК «Богатырь-4»:

| | |
|---------------------------------------|--|
| Грузоподъемность | 300 т |
| Класс регистра | КМ (★) Л3 III [1] A2 |
| Длина (стрела уложена по-походному) | 70 м |
| Ширина | 25,8 м |
| Высота надводная в походном положении | 32 м |
| Осадка средняя с грузом | 3,0 м |
| Осадка средняя порожнем | 2,45 м |
| Вылет стрелы максимальный | 18,8/26,7(300 т) м * 47,7/47,7(100 т) м* |
| Вылет стрелы минимальный | 15,0/15,0(300 т) м 17,2/17,2(100 т) м |
| Скорость подъема груза | 3(300 т)/9(100 т) м/мин |
| Высота подъема груза над уровнем воды | 46(300 т)/60(100 т) м |
| Глубина опускания груза | Регулируется за счет длины стропов |
| Габариты pontона: длина | 55,2 м |
| ширина | 25,8 м |
| Грузоподъемность pontона | 900 т |
| Ограничения: Сила ветра | до 10,7 м/с |
| Волнение моря | 5 баллов |
| Судовладелец | АО «Морской порт Санкт-Петербург» |

*вылет от оси вращения на борт/в нос

ПК «Богатырь-4» может быть заменен на другой ПК по усмотрению Исполнителя без дополнительного согласования с Клиентом.

Определение времени выполнения операций по использованию ПК осуществляется следующим образом:

2.2.16.1. Время выполнения операций учитывается Сторонами раздельно по каждому из нижеуказанных вариантов работ: «транспортное средство – склад», «склад – транспортное средство», «транспортное средство – транспортное средство».

2.2.16.2. Время выполнения операций включает:

а) время следования ПК с базового причала к месту производства работ и время возвращения ПК на базовый причал, но не более 2-х часов, за исключением:

- времени, затраченным ПК на выполнение иных работ, не связанных с выполнением обязательств по Договору;

- 50% времени стоянки ПК из-за плохой погоды (ветер выше 10,7 м/с, и т. п.);

б) время, затраченное ПК, когда неверная или неполная информация, предоставленная Клиентом, его сотрудниками, представителями или агентами, по открывшимся обстоятельствам ведет к нарушению правил технической эксплуатации и делает производство работ невозможным;

в) время производства работ.

2.2.16.3. Время пользования ПК фиксируется в Акте использования ПК, заверенном Клиентом.

2.2.16.4. Нормативное время выполнения всех операций по каждому варианту работ устанавливается в размере 4-х часов на одно грузовое место. Время работы, используемое во взаиморасчетах, учитывается с округлением до 0,5 часа. Время менее 30 минут принимается за 0,5 часа, а время 30 минут и более принимается за 1 (один) час. Если фактическое время выполнения операций по одному из вариантов работ превысит нормативное время, Клиент оплачивает дополнительную почасовую ставку, согласованную Сторонами в Дополнительных соглашениях и/или Приложениях к Договору.

2.2.17. Осуществлять рассылку документов почтой на основании письменных инструкций Клиента и за его счет.

2.2.18. После письменного согласования с Клиентом привлекать к исполнению своих обязанностей третьих лиц. Возложение исполнения обязательства на третье лицо не освобождает Исполнителя от ответственности перед Клиентом за исполнение Договора.

2.2.19. Осуществлять оперативный учет и информирование Клиента о поступлении и наличии Груза у Оператора, а также о количестве поступивших под погрузку и отгруженных ж/д вагонов, под ходе предназначенных к погрузке/выгрузке судов и ходе их погрузки/выгрузки.

2.2.20. Имеет право в случае не предоставления Клиентом необходимой информации и документов, необходимых для выполнения Исполнителем своих обязанностей по Договору, не приступать к выполнению своих обязанностей вплоть до момента предоставления Клиентом необходимых документов и информации.

3. Обработка транспортных средств

3.1. Обработка транспортных средств регламентируется «Правилами обработки транспортных средств», утвержденными 21.03.2000 года, введенными в действие с 01.04.2000 года и применяемыми у Операторов, с которыми Клиент ознакомлен в полном объеме, а также в соответствии с условиями Договора, Приложения или Дополнительного соглашения к Договору.

В случае изменения вышеупомянутых «Правил обработки транспортных средств», новые правила вступают в силу с момента их ввода в действие, при этом Исполнитель в письменной форме информирует Клиента не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до введения таких изменений.

3.2. Клиент обеспечивает предоставление Исполнителю необходимого крепежного и прокладочного материала должным образом сертифицированного в случае необходимости использования такового, либо возмещает Исполнителю стоимость данных материалов на основании выставленного Исполнителем счета-фактуры с предоставлением подтверждающих документов.

Клиент обеспечивает изготовление и доставку Исполнителю особо сложных специальных приспособлений и устройств, необходимых для размещения и крепления Грузов на транспортных средствах, изготовление которых Исполнитель не может обеспечить самостоятельно.

3.3. Клиент самостоятельно осуществляет расчеты по провозной плате с перевозчиком (ОАО «РЖД») при перевозке железнодорожным транспортом.

Клиент обязан возместить расходы Исполнителя, вызванные окончательными расчетами за перевозку грузов: по недобору провозной платы, по оплате за пользование вагонами, штрафам, сборам за дополнительные операции или работы, по оплате за работы и услуги по договорным тарифам, установленным для грузоотправителей или грузополучателей Уставом железнодорожного транспорта РФ (от 10 января 2003 года № 18-ФЗ, далее Устав), тарифными руководствами железнодорожного транспорта, не включенными в тарифы Операторов. Все расходы Исполнителя, связанные с указанными выше платежами, предъявляются Клиенту к оплате с предоставлением подтверждающих документов.

3.4. Исполнитель по письменной заявке Клиента, при наличии возможности, предоставляет железнодорожные пути для отстоя ж.д. вагонов на путях Оператора. Клиент оплачивает простой на путях Оператора вагонов в ожидании отправки из-за отсутствия распорядительных (транспортных) документов, плана перевозок, оплаты провозных платежей согласно калькуляциям Оператора. Время простоя вагонов оформляется Актом за подписью уполномоченных лиц с каждой Стороны. В случае, если Акт со стороны Клиента не подписан по причинам, не зависящим от Исполнителя, для расчета принимаются данные Оператора с приложением документов, подтверждающих простой вагонов. Время простоя вагонов в ожидании отправки определяется с момента окончания Оператором грузовых операций по соответствующему вагону, по дате и времени, указанным в памятке, до момента закрытия памятки представителем перевозчика (за исключением времени простоя вагонов по причинам, не зависящим от Клиента). Неполный час рассчитывается, как полный.

3.5. При направлении по настоящему Договору экспортных грузов в железнодорожных вагонах, Клиент обеспечивает при погрузке выполнение положений ст. 44 ФЗ Устава железнодорожного транспорта РФ, Правил очистки и промывки вагонов и контейнеров после выгрузки грузов (утв. приказом Минтранса России от 10 апреля 2013 г. N 119) в части очистки железнодорожных вагонов от остатков ранее перевозимых грузов.

В случае прибытия железнодорожных вагонов с остатками ранее перевозимых грузов, Оператор производит зачистку железнодорожных вагонов, о чем Исполнитель уведомляет Клиента. В качестве доказательства прибытия железнодорожных вагонов с остатками ранее перевозимых Грузов, Стороны принимают Акт общей формы, составленный Оператором в соответствии с вышеуказанными Правилами. Копию данного Акта Исполнитель вручает Клиенту.

Зачистка железнодорожного вагона оформляется Актом выполненных работ. Оплата работ производится на основании Акта выполненных работ, подписанного Исполнителем и Клиентом, Акта общей формы, счета-фактуры и счета, выставляемого согласно калькуляциям Оператора. В случае, если Акт выполненных работ со стороны Клиента не подписан по причинам, не зависящим от Исполнителя, для расчетов принимаются данные Оператора.

3.6. При завозе/вывозе Груза автомобильным транспортом Клиент ежесуточно, до 11 час. 00 мин. согласовывает с Исполнителем график подачи машин на следующие плановые сутки с разбивкой по рабочим сменам: с 08 час. 00 мин. до 20 час. 00 мин., с 20 час. 00 мин. до 08 час. 00 мин. Клиент обязан обеспечить интенсивность завоза/вывоза Груза по согласованному Сторонами графику.

3.7. При завозе/вывозе на терминал/с терминала Оператора Груза шириной более 4 метров автотранспортом Клиент обязан за 48 часов информировать Исполнителя посредством электронного сообщения или факсимильной связи о конкретной дате завоза/вывоза такого Груза для обеспечения согласования с Оператором безопасного и беспрепятственного проезда автотранспорта Клиента через контрольно-пропускной пункт Оператора.

4. Стоимость услуг и порядок расчётов

4.1. Клиент оплачивает Исполнителю услуги по организации и сопровождению погрузо-разгрузочных работ и транспортно-экспедиторскому обслуживанию в соответствии со ставками, согласованными Сторонами в Дополнительных соглашениях и Приложениях к Договору в порядке, установленном настоящим разделом Договора.

4.2. Клиент до начала производства операций с Грузом производит авансовый платеж и предоставляет Исполнителю копию платежного поручения с отметкой обслуживающего банка о дате списания денежных средств с расчетного счета Клиента. В платежном поручении должно быть указано назначение платежа: «Аванс по Договору № г. за организацию и сопровождение погрузо-разгрузочных работ и транспортно-экспедиторское обслуживание, счет №_____. Оплата производится Клиентом в течение 3 (трех) банковских дней с даты отправки Клиенту авансового счета посредством электронного сообщения или факсимильной

связи. Авансовый платеж предварительно рассчитывается, как 100% стоимость услуг по организации и сопровождению погрузо-разгрузочных работ и транспортно-экспедиторскому обслуживанию всего планируемого объема Груза. Произведенный авансовый платеж учитывается в стоимости работ (услуг) в соответствии с п. 4.3. настоящего Договора»

4.3. Окончательный расчет за фактически выполненные работы (оказанные услуги) производится Клиентом на основании счета, счета-фактуры (далее по тексту – счета) Исполнителя с учетом ранее произведенного авансового платежа. Оплата производится в срок не позднее 3 (трех) банковских дней с момента отправки Клиенту по электронной почте счета, счета-фактуры. Стороны согласовали, что размер произведенного Клиентом авансового платежа учитывается при окончательном расчете стоимости услуг (работ) в следующем порядке: в случае если размер произведенного Клиентом авансового платежа ниже стоимости работ (услуг), рассчитанной на дату окончания работ (услуг), Клиент обязан оплатить Исполнителю соответствующую разницу в порядке установленном настоящим пунктом Договора. В платежном поручении должно быть указано назначение платежа: «Оплата по Договору № г. за организацию и сопровождение погрузо-разгрузочных работ и транспортно-экспедиторское обслуживание, счет № _____.». Обязанность Клиента по оплате работ (услуг) считается исполненной в полном объеме с даты зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя согласно произведенного окончательного расчета. В случае, если размер произведенного Клиентом авансового платежа превышает стоимость работ (услуг), рассчитанную на дату окончания работ (услуг), Исполнитель учитывает соответствующую разницу в перечне последующих услуг, или возмещает ее Клиенту в соответствии с пунктом 4.9 настоящего Договора.

4.4. Акт оказанных услуг подписывается на дату окончания работ (услуг). Дата окончания работ (услуг) определяется следующим образом:

- для организации работ (услуг) по импортным операциям по варианту «судно - склад» датой окончания работ (услуг) является дата документального оформления приема Груза на склад – дата составления Генерального акта;

- для организации работ (услуг) по импортным операциям по варианту «склад - транспортное средство» датой окончания работ (услуг) является дата оформления последнего товаротранспортного (приемо-сдаточного) документа на партию Груза, поступившего на одном судне;

- для организации работ (услуг) по экспортным операциям датой окончания работ (услуг) является дата оформления расписки судовой администрации на последнюю партию Груза на судне при отгрузке Груза морским транспортом, либо иного товаротранспортного (приемо-сдаточного) документа при отгрузке Груза другим видом транспорта.

4.5. Акты за прочие услуги, оказанные по дополнительным письменным заявкам Клиента, счета по ним направляются и оплачиваются Исполнителем в порядке, установленном в настоящем Договоре.

4.6. Налог на добавленную стоимость (НДС), если он будет полагаться к оплате на территории РФ, включается в счета дополнительно.

4.7. Исполнитель направляет копию счетов Клиенту посредством электронного сообщения или факсимильной связи. Оригиналы Актов оказанных услуг, счетов и счетов-фактур направляются Клиенту почтой в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты оказания услуг.

4.8. Клиент обеспечивает оплату счетов Исполнителя в течение 3 (трех) банковских дней с даты их получения посредством электронного сообщения или факсимильной связи и обязательно указывает в платежных документах номер Договора и номер счета, по которому произведен платеж. Датой оплаты счета считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

4.9. По письменному заявлению Клиента остатки денежных средств, полученных Исполнителем сверх сумм, подлежащих к оплате Клиентом по Договору, возвращаются на расчетный счет Клиента в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента получения заявления.

4.10. Счета за организацию сверхнормативного хранения Грузов на складах Оператора оплачиваются Клиентом в соответствии с тарифами и ставками, согласованными Сторонами в Дополнительных соглашениях и приложениях к Договору. При превышении нормативного срока хранения, Исполнитель вправе предъявить Клиенту счета к оплате один раз в две недели за промежуточное хранение Груза на территории Оператора. Окончательный счет, счет-фактура и Акт оказанных услуг по организации и сопровождению сверхнормативного хранения Груза выставляются Исполнителем на основании расчета стоимости хранения на дату окончания хранения грузовой партии. Окончательный счет оплачивается Клиентом в соответствии с порядком, изложенным в п.п. 4.2. – 4.8., при этом произведенные в соответствии с настоящим пунктом Договора платежи рассматриваются как авансовые платежи за хранение. Счета

подлежат оплате Клиентом в течение 3 (трех) банковских дней с момента их направления Клиенту посредством электронного сообщения.

4.11. В случае если срок сверхнормативного хранения Груза на территории Оператора превышает 90 (девяносто) календарных дней Исполнитель вправе применить штрафные санкции в виде трехкратного увеличении стоимости организации хранения с 91 (девяносто первого) календарного дня.

5.Ответственность Сторон

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством РФ.

5.2 Стороны несут ответственность за задержку в уведомлении друг друга о вновь открывшихся обстоятельствах, повлекших за собой задержку в приеме и отгрузке Груза Оператором, и связанные с этим убытки.

5.3. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устраниТЬ эти нарушения.

5.4. Исполнитель несет ответственность перед Клиентом за ущерб, возникший вследствие утраты или повреждения Груза, произошедший по вине Оператора или Исполнителя в следующих размерах:

- за утрату Груза – в размере стоимости утраченного Груза;
- за повреждение Груза – в размере суммы, на которую понизилась его стоимость

В целях исчисления ущерба стоимость Груза определяется, как фактурная стоимость, указанная в декларации на товары (транзитной декларации), а при ее отсутствии – как рыночная стоимость Груза, существующая в г. Санкт-Петербурге на момент возникновения ущерба, а если таковой определить невозможно – то на момент заявления претензии/требования о возмещении ущерба, за минусом ликвидационной стоимости, если она будет в наличии.

5.5. Исполнитель несет ответственность за своевременное предоставление Клиенту и передачу в соответствии с инструкциями последнего надлежащим образом оформленных документов в необходимом объеме.

5.6. Возложение исполнения обязательств по Договору на третье лицо не освобождает Исполнителя от ответственности перед Клиентом за исполнение Договора.

5.7. Исполнитель не несёт ответственности за порчу, повреждение Груза и другие убытки (простой транспортных средств, засылка Груза и пр.), вызванные несвоевременным направлением Клиентом инструкций на оформление поручений на отгрузку экспортных грузов и разнарядок, отсутствием, либо несвоевременным предоставлением необходимых документов, а также неправильным или неполным указанием данных в инструкциях, заявках и других документах.

5.8. Исполнитель не несёт ответственности за:

5.8.1. Недостачу веса Груза против стандартного или среднеконосаментного веса грузовых мест, принятых Оператором в исправной таре и сданных на другой вид транспорта или получателю в исправной таре.

5.8.2. Недостачу веса Груза в пределах установленных норм естественной убыли, расхождений в показаниях весов и в пределах действующих норм естественного изменения влажности Груза.

5.8.3. Недостачу веса Груза, определённого независимым сюрveyером с участием железной дороги и Оператора, и перегруженного прямым вариантом «борт судна – вагон (транспортное средство)» или обратно.

5.8.4. Внутритарную недостачу Груза, принятого Оператором в таре с незначительными дефектами без доступа к содержимому, а также в пакетах с изменённой геометрической формой, что подтверждается актами-извещениями, составленными при выгрузке такого Груза.

5.8.5. За недостачу, утерю, повреждение или засылку Груза, или ущерб транспортным средствам, если это произошло вследствие:

а) неготовности в техническом и/или коммерческом отношении транспортных средств, привлеченных Клиентом либо третьими лицами для перевозки Груза;

б) несоответствующей или недостаточной упаковки Груза;

в) несоответствующей, недостаточной, неясной, двойной или неправильной маркировки Груза;

г) воздействия насекомых, вредителей, гниения или коррозии, а также воздействия атмосферных осадков для грузов открытого хранения;

5.9. Исполнитель не несёт ответственности за качественное и количественное состояние грузовых мест, отгруженных Оператором в исправной упаковке.

5.10. Исполнитель не несёт ответственности за последствия, связанные с нарушением Клиентом установленного порядка помещения Груза под выбранную Клиентом таможенную процедуру.

5.11. Исполнитель не несет ответственности за задержку выгрузки из судна и погрузки Груза на транспортные средства, произошедшие из-за неправильного, неполного или несвоевременного оформления документов со стороны Клиента.

5.12. Клиент несет ответственность за своевременность, полноту и правильность оформления провозных и разрешительных документов и оформление Груза в соответствии с выбранной таможенной процедурой и последствия, вызванные несвоевременностью, неполнотой и неправильностью их оформления.

5.13. Клиент несет ответственность за возможные последствия, вызванные неправильным или несвоевременным информированием Исполнителя относительно свойств Груза, особых условий его хранения, перевалки, складирования и перевозки, не предусмотренных действующими правилами.

5.14. Клиент несет ответственность за простой, задержку, перемещение (перешвартовку, перетяжку, вывод на рейд) судов, вызванных несвоевременной подачей предназначенных для погрузки Груза транспортных средств.

Клиент несет ответственность за любые простоя транспортных средств, а также за все последствия и дополнительные затраты, вызванные неисполнением им порядка оплаты, изложенного в разделе 4 настоящего Договора.

5.15. Клиент несет ответственность за простой вагонов на подъездных путях Оператора или припортовой железнодорожной станции, а также за непроизводительное занятие путей, если это не вызвано действиями или бездействием Исполнителя и/или Оператора.

Клиент несет ответственность по плате за пользование вагонами, сборам за дополнительные операции или работы, плате за работы и услуги по договорным тарифам, установленными Уставом для грузоотправителей или грузополучателей, тарифными руководствами железнодорожного транспорта, а также по оплате документально подтверждённых штрафов и пеней, предусмотренных Уставом и предъявленных Исполнителю и являющихся следствием действий или бездействия Клиента.

5.16. Клиент несет ответственность за невыполнение в течение отчётного месяца согласованного с Исполнителем плана перевозок Груза по сети железных дорог РФ из-за неприбытия судов с Грузом при наличии у Исполнителя от Клиента соответствующей предварительной информации о прибытии судов с Грузом в размере штрафов, предусмотренных Уставом и предъявленных Исполнителю.

5.17. Клиент несет ответственность перед Исполнителем и третьими лицами за возможный ущерб, причиненный имуществу Оператора по вине Клиента, его сотрудников, представителей или агентов и обязан возместить все убытки Исполнителю, связанные с причиненным ущербом. При возникновении указанных в настоящем пункте обстоятельств возникновения ущерба, Исполнитель направляет Клиенту претензию с приложением подтверждающих документов.

5.18. Стороны возмещают друг другу убытки в размере прямого действительного подтверждённого документально ущерба. Ответственность Сторон ограничивается прямыми расходами и не должна включать компенсацию неполученных доходов/упущенной выгоды.

5.19. Возмещение убытков не освобождает Стороны от обязательств по выполнению Договора.

5.20. За несвоевременное поступление платежей на расчетный счет Исполнителя, а также в случае неоплаты, необоснованного полного или частичного отказа в оплате счетов, Исполнитель вправе начислить пени в размере 0,2% от неоплаченной суммы за каждые сутки просрочки платежа. Пени согласно условиям Договора подлежат уплате Клиентом при условии направления со стороны Исполнителя соответствующего письменного требования либо счета об уплате пени.

6. Форс – мажор

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если они явились следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора, в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами. К таким обстоятельствам относятся последствия или опасность войны, восстание, наводнение, пожар, землетрясение и иные природные явления; забастовки, локауты, бойкот, саботаж, межправительственные соглашения, за исключением изменений ставок и тарифов, а также другие обстоятельства вне разумного контроля Сторон.

6.2. Сторона, ссылающаяся на форс-мажор, в течение 7 (семи) календарных дней с того момента, как она узнала об указанных обстоятельствах, обязана в письменной форме информировать другую сторону.

Несвоевременное извещение о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает сторону, для которой наступили такие обстоятельства, права ссылаться на эти обстоятельства.

6.3. По прекращении действия указанных обстоятельств, сторона, ссылающаяся на них, обязана без промедления известить об этом другую сторону.

6.4. В случае возникновения форс-мажора, срок исполнения Сторонами своих обязательств отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и/или их последствия.

6.5. Если состояние невыполнения обязательств по Договору продолжается более 4 месяцев и отсутствует возможность сделать обязательное заявление о дате прекращения обстоятельств непреодолимой силы в течение не более 4 месяцев, то каждая сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

6.6. Факт наступления соответствующего обстоятельства должен быть подтвержден актом компетентного органа.

7. Разрешение споров

7.1. В случае возникновения споров между Сторонами по вопросам, касающимся Договора, Стороны примут все меры к разрешению их путем переговоров между собой.

7.2. В случае невозможности урегулирования возникших споров путем переговоров они должны разрешаться в Арбитражном суде в г. Москве в соответствии с материальным и процессуальным правом Российской Федерации, при этом соблюдение претензионного порядка обязательно.

7.3. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть и ответить по существу претензии (подтвердить согласие на полное или частичное удовлетворение требований или сообщить о полном или частичном отказе в удовлетворении предъявленных требований) не позднее 7 (семи) календарных дней с момента получения претензии в соответствии с п. 10.2 Договора.

7.4. Положения, не урегулированные Договором, регулируются положениями действующего законодательства РФ.

8. Срок действия Договора и условия его расторжения

8.1. Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует по 31 декабря 2017 года, а в части расчетов – до полного выполнения Сторонами своих обязательств.

8.2. Соглашением Сторон Договор может быть пролонгирован на следующий год.

8.3. Каждая из Сторон вправе досрочно расторгнуть Договор путем направления письменного уведомления за 2 (два) месяца до даты расторжения, при условии возмещения всех понесенных расходов и издержек другой стороне. Под письменным уведомлением понимается уведомление заказным письмом.

8.4. В случае досрочного расторжения Договора не по вине Исполнителя, Клиент обязан возместить Исполнителю все понесенные расходы, связанные с исполнением обязательств по Договору, стоимость фактически выполненной работы, а Исполнитель обязан по требованию Клиента предоставить отчет о выполненной работе.

9. Уступка Договора

9.1. Стороны согласились, что передача отдельных прав и обязанностей, равно как и передача обязательств по Договору в целом третьим лицам, допускается с письменного согласия другой Стороны с учетом запретов и разрешений, предусмотренных Договором, если не оговорено иное.

9.2. Правопреемник какой-либо Стороны Договора принимает все права и обязанности по Договору, в том числе права и обязанности, связанные с урегулированием возможных споров и разногласий, предусмотренных Договором.

10. Язык Договора и корреспонденции

10.1. Договор, Дополнительные соглашения и Приложения к нему, корреспонденция и переписка между Сторонами ведется на русском языке.

10.2. Все извещения и корреспонденцию по Договору Стороны направляют по адресам, указанным в Договоре. Во всех срочных случаях извещения (корреспонденция) могут быть переданы по телефону, телексу, электронной почте или телеграфу, которые по требованию одной из Сторон должны

подтверждаться в письменной форме. Все уведомления, извещения, претензии и прочая корреспонденция считается полученной стороной в любом случае по истечении 7 календарных дней с даты ее поступления в отделение почтовой связи по месту нахождения адресата, согласно данным отслеживания почтовых отправлений официального сайта Почты России.

11. Прочие условия

11.1. По согласованию Сторон Исполнитель вправе оказывать услуги и производить работы, не указанные в Договоре. Факт выполнения таких услуг/работ и порядок расчетов по ним, а также их стоимость оговариваются Сторонами в Дополнительных соглашениях или Приложениях к настоящему Договору, если Сторонами не оговорено иное.

11.2. Все изменения и дополнения к Договору вносятся по взаимному согласию Сторон и должны быть составлены в письменной форме и подписаны представителями Сторон, обладающими соответствующими полномочиями.

11.3. Все Дополнительные соглашения и Приложения к Договору составляют его неотъемлемую часть.

11.4. Все документы, связанные с исполнением Договора и переданные по факсу или посредством электронного сообщения с/на согласованные Сторонами электронные адреса, имеют юридическую силу оригинала документа. Оригинал документа доставляется заказной или курьерской почтой по первому требованию заинтересованной Стороны.

11.5. Договор подписывается только надлежащие уполномоченными представителями Сторон. Аутентификация договора производится посредством проставления на каждом листе договора оригинальной подписи уполномоченного лица – руководителя подразделения Исполнителя или иного уполномоченного лица.

11.6. После подписания Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся Договора, теряют силу.

11.7. В случае любых изменений в разделе 12 Договора Стороны обязуются не позднее чем в трехдневный срок известить об этом друг друга.

11.8. Договор составлен на русском языке в 2 (двух) равнозначных экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.9. Все изменения в Договор вносятся в письменной форме после взаимного согласования Сторонами и оформляются в виде Дополнительных соглашений и Приложений к Договору.

12. Адреса и банковские реквизиты Сторон

| | |
|---|----------------|
| <p>Исполнитель:</p> <p>ООО «Универсальный Экспедитор» Место нахождения: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский переулок, д. 8 Почтовый адрес: 119049, г. Москва, 4-ый Добрынинский переулок, д. 8, офис Д04-01 ОКПО: 64566495 ИНН 7736612767, КПП 770601001 ОГРН 1107746019897 Телефон: (495) 775-36-07, (495) – 775-36-08 Факс: (495) 775-36-09 Р/с 4070281020200000410 в Московском филиале ПАО «ЛипецккомБанк», к/с 30101810645250000296 в Отделении №3 г. Москва БИК 044525296 e-mail: info.spb@unfc.ru</p> | <p>Клиент:</p> |
|---|----------------|

**Санкт-Петербургский филиал ООО
«Универсальный Экспедитор»**
Юридический адрес: 198035, г. Санкт -
Петербург, Межевой канал, д. 5, корпус А-А1
Почтовый адрес: 198035, г. Санкт - Петербург,
Межевой канал, д. 5, корпус А-А1
Тел. (812) – 335-79-90, Факс: (812) – 329-69-47
ИНН 7736612767, КПП 780543002.
Р/с 40702810100020003279
в Ф-л Банковский центр БАЛТИКА ПАО Банк
ЗЕНИТ,
к/с 30101810700000000835
в ГРКЦ ГУ Банка России по Санкт -
Петербургу
БИК 044030835
ОКПО 09647861
ОКАТО 40276567000

Генеральный директор
ООО «Универсальный Экспедитор»

Давидян И.Е.
М.П.

Генеральный директор

М.П.